



The Naroda Nagrik Co-Operative Bank Ltd.

Head Office : "Naroda Bank Bhavan", Gurukul-Memnagar Road, Ahmedabad - 380 052.

Phone : 079 - 27483206 | 27481408

Email : ho@narodabank.in | Website : www.narodabank.in



51th ANNUAL REPORT 2020-21



સુરક્ષિત રહો સાવચેત રહો....



માસ્ક હંમેશા પહેરો



સેનેટાઇઝરનો ઉપયોગ હંમેશા કરો



સોશીયલ ડીસ્ટન્સ જાળવો



ધી નરોડા નાગરિક કો. ઓપરેટીવ બેંક લી.

હેડ ઓફિસ : “નરોડા બેંક ભવન” ૧-૨/એ, ધર્મસુત કો.ઓ. હા. સોસાયટી, “ભક્તિગનર” સનસેટ રો-હાઉસ સામે,
ગુરુકુળ-મેમનગર રોડ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૨. ફોન : ૨૭૪૮ ૩૨૦૬, ૨૭૪૮ ૧૪૦૮, ફેક્સ : ૨૭૪૮ ૨૯૫૮

ઈમેલ : ho@narodabank.in ♦ વેબસાઈટ : www.narodabank.in | GST NO : 24AAAAT9803D1ZQ

રજીસ્ટ્રેશન નં. સે ૯૪૦ તા. ૯-૧૧-૭૦ • રિઝર્વ બેંક લાયસન્સ નં. U.B.D.G.J 623 P તા. 29-10-86 • ઉદ્ઘાટન તા. ૧૮-૧-૧૯૭૧

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ



શ્રી નરેન્દ્રભાઈ પી. પટેલ
ચેરમેન



શ્રી દિપન કે. પટેલ
વાઈસ ચેરમેન



શ્રી અશ્વિનભાઈ પી. પટેલ
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર



શ્રી મહેન્દ્રભાઈ કે. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી ગોપાલભાઈ કે. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી હર્ષદભાઈ બી. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી હસમુખભાઈ બી. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી મનીષભાઈ એ. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી ગોરાંગભાઈ કે. પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રીમતી સોનલબેન ઉદયભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રીમતી બીનાબેન સોહનભાઈ પટેલ
ડિરેક્ટર



શ્રી પ્રજ્ઞેશભાઈ બી. શાહ
ડિરેક્ટર



શ્રી સંદિપભાઈ બી. પટેલ
પ્રોફે. ડિરેક્ટર



શ્રી કપીલભાઈ આર. ખત્રી
(C.A.) પ્રોફે. ડિરેક્ટર



શ્રી ચંદ્રકાંત બી. પટેલ
જનરલ મેનેજર (સીઈઓ)

શાખાઓ

■ ગુરુકુળ રોડ-મેમનગર શાખા ■

ફોન : ૨૭૪૮૩૨૦૬, ૨૭૪૮૧૪૦૮

■ નરોડા શાખા ■

ફોન : ૨૨૮૧૧૧૧૯, ૨૨૮૨૦૧૧૯

■ ન્યુ કલોથ માર્કેટ શાખા ■

ફોન : ૨૨૧૬૩૫૦૪, ૨૨૧૬૮૮૨૭

■ બોધપુર શાખા ■

ફોન : ૨૬૭૪૩૦૨૭, ૨૬૭૫૦૮૯૬

■ નારણપુરા ■

ફોન : ૨૭૬૮૧૮૫૧, ૨૭૬૮૧૦૭૩

■ દહેગામ શાખા ■

ફોન : ૦૨૭૧૬ - ૨૩૦૨૨૦

બેન્કર્સ

- રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા
- ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો-ઓ. બેંક લિ.
- ધી અમદાવાદ ડિસ્ટ્રિક્ટ કો-ઓ. બેંક લિ.
- આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક લિ.
- એચ.ડી.એફ.સી. બેંક લિ.
- ધી કાલુપુર કોમર્શીયલ કો. ઓપ. બેંક લિ.

- સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા
- આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક લિ.
- ધી અમદાવાદ મર્કેટાઈલ કો-ઓ. બેંક લિ.
- ધી મહેસાણા અર્બન કો.ઓપ. બેંક લિ.
- ફીનકેર સ્મોલ ફાઈનાન્સ બેંક લિ.
- ઇન્ડુસીયલ બેંક લિ.

સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર

શ્રેતા પટેલ એન્ડ એસોસીએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, અમદાવાદ, પેનલ નં. ૬

૫૧મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ

આથી બેંકના તમામ સભાસદશ્રીઓને જણાવવાનું કે બેંકની ૫૧મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૨૦-૦૮-૨૦૨૧ ને શુક્રવારના રોજ સાંજના ૫.૩૦ કલાકે “ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ.બેંક લિમિટેડ”, સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ સહકાર ભવન, શાસ્ત્રીનગર, બી.આર.ટી.એસ. બસ સ્ટેન્ડ પાસે, અંકુર રોડ, નારણપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૩ ખાતે આવેલ ઓડીટોરીયમ હોલમાં નીચે જણાવેલ કામકાજ માટે મળશે. જેથી સમયસર હાજર રહેવા વિનંતી છે.

● કાર્યસૂચિ ●

- (૧) તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૦ ના રોજ મળેલ વાર્ષિક સાધારણ સભાની મિનિટસને વાંચનમાં લઈ બહાલી આપવા બાબત
- (૨) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ પુરા થયેલા નાણાંકીય વર્ષ માટે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે તૈયાર કરેલ રિપોર્ટ, બેંકનું ઓડિટ થયેલું સરવૈયું અને નફા-નુકશાન ખાતાના હિસાબો મંજૂર કરવા બાબત
- (૩) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર્સના રિપોર્ટની નોંધ લેવા બાબત
- (૪) બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે કરેલ ભલામણ મુજબ નફાની વહેંચણી અને ડિવિડન્ડ મંજૂર કરવા બાબત.
- (૫) બેંકના એન.પી.એ થયેલાં ખાતાં પૈકીના ખાતાઓમાં બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે વર્ષ દરમિયાન ગુજરાત સરકાર દ્વારા જાહેર થયેલ વન ટાઇમ સેટલમેન્ટ યોજના હેઠળ ખાતાઓમાં વ્યાજની રકમમાં આપેલ રાહતને મંજૂરી આપવા બાબત
- (૬) બેંકના એન.પી.એ થયેલ ખાતામાં નામદાર બોર્ડ ઓફ નોમીનીઝ કોર્ટના હુકમનું પાલન કરવા બાબત.
- (૭) વર્ષ ૨૦૧૮-૨૦ ની વા.સા.સભાએ મંજૂર રાખેલ પેટા કાયદા નં.૩૫,૩૫(એ) અને ૪૭(બ)ની વિસ્તૃત ચર્ચા કરી જરૂરી સુધારા વધારાને બહાલી આપવા બાબત.
- (૮) બેંકના સભાસદશ્રી શૈલેષ સી.શાહનું સભાસદપદ પણું રદ કરવા બાબત.
- (૯) જે સભાસદોના કે.વાય.સી. બાકી છે તે સભાસદોને સભાસદ પદેથી દુર કરવા/સભાસદ પણું રદ કરવા બાબત.
- (૧૦) ચેરમેનશ્રીની અનુમતિથી અન્ય કોઈ બાબત રજુ થાય તે ઉપર વિચારણા કરવા તથા નિર્ણય લેવા બાબત.

સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૧૨/૦૭/૨૦૨૧

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી
ચંદ્રકાન્ત બી. પટેલ
જનરલ મેનેજર (સી.ઈ.ઓ.)

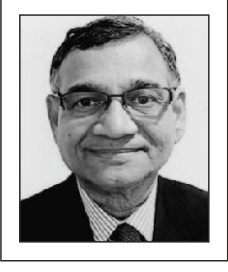
મિટીંગની અગત્યની સુચનાઓ

- (૧) મિટીંગમાં આવનાર દરેક સભાસદે માર્ક પહેરવાનું ફરજિયાત છે.
- (૨) મિટીંગના સ્થળ પર સેનેટાઇઝર તથા થર્મલ સ્ક્રીનીંગની વ્યવસ્થા રાખવામાં આવેલ છે.
- (૩) મિટીંગ દરમિયાન ૬ ફુટનું અંતર જળવાઈ રહે તે મુજબની બેઠક વ્યવસ્થા પ્રમાણે જ બેસવાનું રહેશે.
- (૪) હાલની કોરોના મહામારીને ધ્યાનમાં લેતા મિટીંગ બાદ ચા-નાસ્તો કે જમણવારની વ્યવસ્થા કરેલ નથી.

નોંધ : સભાસદોને ખાસ વિનંતી

૧. કોરમના અભાવે સભા મુલતવી રહેશે તો તે જ દિવસે અડધા કલાક બાદ સભા ફરીથી મળશે. જે કાયદેસર ગણાશે અને એજન્ડા મુજબની કાર્યવાહી કરશે.
૨. આપ સાધારણ સભામાં આવો ત્યારે આપનો સભાસદ ઓળખપત્ર/નંબર અવશ્ય સાથે લાવવા વિનંતી છે.
૩. બેંકના સભાસદ સિવાયની વ્યક્તિને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહીં તેની ખાસ નોંધ લેવા વિનંતી.
૪. જે સભાસદોને બેંકના હિસાબો અંગે સભામાં વધુ માહિતી જોઈતી હોય તેમણે સામાન્ય સભાની તારીખથી સાત દિવસ અગાઉ બેંકમાં લેખિત માંગણી/રજૂઆત મોકલી આપવાની રહેશે. જેથી માંગણીની શક્ય વિગતો અધ્યક્ષશ્રીની મંજૂરી મળેથી સભામાં રજુ કરી શકાય.
૫. રિઝર્વ બેંકના આદેશ અનુસાર દરેક સભાસદના કે.વાય.સી. પુરાવાઓ લેવાનું ફરજિયાત થયેલ હોવાથી જે સભાસદશ્રીઓએ કે.વાય.સી. પુરાવાઓ પુરા નહીં પાડ્યા હોય તેમને આવા પુરાવાઓ આપ્યા બાદ જ ડિવિડન્ડ ચુકવાશે.
૬. જે સભાસદોએ તેમના નોમીનીનું નામ દાખલ ન કરાવ્યું હોય તેઓએ નોમીનેશન કરાવવું હિતાવહ છે.

નિવેદન



ચેરમેનશ્રી



મેનેજિંગ ડિરેક્ટરશ્રી

માનનીય સભાસદ ભાઈઓ અને બહેનો,

બેંકની ૫૧મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપ સર્વેનું હાર્દિક સ્વાગત કરતાં અમે હર્ષ અને આનંદની લાગણી અનુભવીએ છીએ. આપણી બેંકે તેની ચસશ્વી કારકિર્દીનાં ૫૦ વર્ષ પૂરા કરી ૫૧માં વર્ષમાં મંગળ પ્રવેશ કરેલ છે. જે દરમિયાન બેંકે વિવિધ ક્ષેત્રે પ્રસશનીય પ્રગતિ કરી છે. જેનું શ્રેય આપ સર્વે સભાસદશ્રીઓ, માનવતા ગ્રાહકો, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના સભ્યશ્રીઓ, શાખા વિકાસ સમિતીઓના સભ્યશ્રીઓ, શુભેચ્છકો અને કર્મચારીઓને ફાળે જાય છે. અમો તમામ ભાઈઓ તથા બહેનોનું અમો હૃદયપુર્વક આભાર વ્યક્ત કરીએ છીએ.

આપ સૌ જાણો છો કે કોવિડ-૧૯ ની મહામારીએ આખા વિશ્વને ભરડામાં લીધેલ છે. ભારત દેશના વડાપ્રધાન ધ્વારા ભારતની જનતાના તંદુરસ્તીની કાળજી સ્વરૂપે લોકડાઉનનો અમલ શરૂ કરવામાં આવેલ હતો તે સાથે જ દેશના આર્થિક વિકાસમાં મુશ્કેલીઓની પણ શરૂઆત થઈ. કોરોનાને કારણે વિશ્વમાં તેમજ આપણા દેશમાં ખુબજ મોટું આર્થિક નુકશાન થયેલ છે. દેશના વેપાર ધંધા તેમજ નાના રોજગાર ઉપર અસહ્ય આર્થિક ભારણ થયેલ છે. આ ઉપરાંત તેનાથી પણ મોટું નુકશાન અમુલ્ય માનવ જીવંતીઓ ગુમાવી છે કે જેની ખોટ ક્યારેય પુરી શકાય તેમ નથી. આ સંજોગોમાં હવે આપણે કોરોના સાથે જીવતા શીખવું પડશે તેમજ કોરોના સામેનો જંગ જીતવા તમામ પ્રયત્નો સૌએ સાથે મળીને કરવાના રહેશે. આ તમામ મોરચે નરોડા બેંક આપની સાથે છે અને રહેશે જેની હું આપ સૌને ખાત્રી આપું છું. આ બધી બાબતો તેમજ પડકારો વચ્ચે પણ આપણી બેંકે અનેક સિધ્ધીઓ પ્રાપ્ત કરેલ છે.

આવી વિકટ પરિસ્થિતિમાં પણ આપણી બેંકે રૂ. ૩૫૯.૧૮ કરોડ કરતાં વધારેના કારોબારનું સ્તર જાળવી રાખવામાં સફળતા મેળવી છે. છેલ્લાં ૫૦ વર્ષથી તમે બધાએ જે રીતે આપણી બેંકના વિકાસમાં સહયોગ આપ્યો છે તે જ રીતે, આવનારા દિવસોમાં આપણી બેંક નવા લક્ષ્યાંકો હાંસલ કરી વધુ વિકાસના માર્ગ સર કરે તે માટે આપ સૌના સહકાર માટે વિનંતી કરું છું. અંતમાં મારા વતી તથા બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી હું આપ સૌનો આભાર માનું છું.

તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજ પૂરા થયેલ વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના વાર્ષિક હિસાબો તથા સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર્સના ઓડિટ રિપોર્ટ, બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આપસૌ સમક્ષ રજૂ કરીએ છીએ.

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન બેંકનો કુલ કારોબાર-રૂા ૩૫૯.૧૮ કરોડ, ૧૧.૯૩% નો વધારો :**બેંકના પ્રગતિના આંકડા****(રૂા. લાખમાં)**

માપદંડ	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૨૦-૨૧	વધારો-ઘટાડો(%)
સભાસદ સંખ્યા	૧૫૪૯૯	૧૫૩૭૭	(-)૦.૭૯%
શેર કેપિટલ	૪૫૯.૭૩	૪૬૭.૫૦	(+)૧.૬૯%
અનામત ભંડોળ	૨૪૫૬.૦૩	૨૬૮૭.૮૮	(+)૯.૪૪%
થાપણો	૨૦૪૮૬.૨૭	૨૪૬૭૫.૦૩	(+)૨૦.૪૫%
ઘિરાણો	૧૧૬૦૪.૨૩	૧૧૨૪૨.૫૬	(-)૩.૧૨%
રોકાણો(ગર્વ.સિકયો.અને બેંક થાપણો સાથે)	૧૦૪૪૭.૫૬	૧૫૦૭૭.૩૨	(+)૪૪.૩૧%
વર્કિંગ કેપિટલ	૨૩૭૪૧.૮૮	૨૮૧૭૮.૬૩	(+)૧૮.૬૯%
કુલ આવક	૨૧૩૯.૧૩	૨૩૫૬.૭૭	(+)૧૦.૧૭%
કુલ ખર્ચ	૨૦૨૪.૯૨	૨૨૨૫.૭૧	(+)૯.૯૨%
ચોખ્ખો નફો	૧૧૪.૨૧	૧૩૧.૦૭	(+)૧૪.૭૬%
ક્રેડીટ ડિપોઝીટ રેશિયો	૫૬.૬૪%	૪૫.૫૬%	(-)૧૧.૦૮%
સી.આર.એ.આર	૧૧.૮૨%	૧૩.૪૨%	(+)૧.૬૦%
ગ્રોસ એન.પી.એ	૭૩૮.૫૩	૭૮૫.૭૦	(+)૬.૩૯%
નેટ એન.પી.એ	૦.૦૦%	૦.૦૦%	-

શેર કેપિટલ, કુલ ભંડોળ અને મૂડી પચાપ્તતા :

બેંકની અધિકૃત શેર કેપિટલ રૂા.૧૦.૦૦ કરોડ સામે ભરપાઈ થયેલ શેર કેપિટલ વર્ષને અંતે રૂા.૪.૬૭ કરોડ થઈ હતી જે અગાઉના વર્ષની સરખામણીએ ૧.૬૯ % વધી છે પરંતુ સભાસદોની સંખ્યામાં ૧૨૨ નો ઘટાડો થતાં વર્ષાન્તે ૧૫૩૭૭ રહી છે. બેંકનું અનામત ભંડોળ અગાઉના વર્ષની સરખામણીએ ૯.૪૪% જેટલો માતબર વધારો થવાથી રૂા.૨૬.૮૮ કરોડે પહોંચ્યું છે. બેંકનો મૂડી પચાપ્તતા ગુણોત્તર ૧૩.૪૨% થયો છે. જે રિઝર્વ બેંક દ્વારા અપેક્ષિત ૯.૦ % ગુણોત્તરની સરખામણીએ ઘણોજ સારો કહેવાય.

થાપણ — કુલ થાપણો રૂા. ૨૪૬.૭૫ કરોડ - ૨૦.૪૫ % નો વધારો:

આપણી બેંકની થાપણો, વર્ષાન્તે રૂા. ૨૪૬.૭૫ કરોડે પહોંચી છે જે ગત વર્ષની સરખામણીએ ૨૦.૪૫% નો વધારો દર્શાવે છે. બેંકની CASA(કાસા) થાપણો વર્ષાન્તે રૂા. ૧૦૨.૭૨ કરોડ રહેલ છે. જે કુલ થાપણોના ૪૧.૬૨% જેટલી થયેલ છે. જે ઘણી જ સારી બાબત ગણાય.

રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સૂચના અનુસાર બેંકની થાપણો પર ચુકવવા પાત્ર થતું વીમાનું પ્રીમીયમ, બેંક દર છ માસે નિયમીત રીતે ડિપોઝીટ ઇન્સ્યુરન્સ એન્ડ ક્રેડીટ ગેરંટી કોર્પોરેશનને (DICGC) સમયસર મોકલી આપે છે.

ઘિરાણ- કુલ ઘિરાણ રૂા. ૧૧૨.૪૨ કરોડ - (-૩.૧૨%) નો ઘટાડો:

વર્ષાન્તે આપણી બેંકનું કુલ ઘિરાણ રૂા. ૧૧૨.૪૨ કરોડ રહેલ છે જે અગાઉના વર્ષની સરખામણીએ -૩.૧૨% નો ઘટાડો દર્શાવે છે. જે કોરોના મહામારીના કારણે લાગુ કરવામાં આવેલ લોકડાઉનના લીધે ગ્રાહકોને પડેલ ઘંઘા પર અસરના લીધે થયેલ છે.

કેડીટ ડિપોઝીટ રેશીયો ૫૬.૬૪ % થી ઘટીને ૪૫.૫૬% થયેલ છે. જે ગત વર્ષની સરખામણીએ ૧૧.૦૮% નો ઘટાડો દર્શાવે છે. બેંકની નફાકારકતા વધારવા માટે કેડિટ ડિપોઝીટ ગુણોત્તર ૬૦ % સુધી લઈ જવાનો આપણી બેંકનો લક્ષ્યાંક છે. સારા ધિરાણો વધારવા માટે આપ સહભાગી બનો તે માટે બેંકનું બોર્ડ આપ સર્વેને આગ્રહભરી વિનંતી કરે છે

રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સૂચના અનુસાર, બેંકોએ તેમની એડજસ્ટેડ નેટ બેંક કેડિટના ૪૦% જેટલું ધિરાણ પ્રાયોરીટી ક્ષેત્રમાં અને ૧૦% જેટલું ધિરાણ વીકર સેક્શનમાં (નબળા વર્ગોને) કરવાનું હોય છે. આપણી બેંકે વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ ના અંતે પ્રાયોરીટી સેક્ટરમાં ૪૪.૩૭% અને નબળા વર્ગોને ૧૧.૨૦% ધિરાણ કરી ટાર્ગેટ હાંસલ કરેલ છે.

નોન પર્ફોર્મીંગ એસેટ્સ (NPAs)—ગ્રોસ એન.પી.એ ૬.૯૯ % અને નેટ એન.પી.એ. ૦.૦% :

ભારતના બેંકિંગ ઉદ્યોગમાં ગ્રોસ એન.પી.એમાં પ્રમાણમાં નોંધપાત્ર વધારો થતો જાય છે તે માટે રિઝર્વ બેંક અને ભારત સરકાર ચિંતાતુર છે. વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ દરમિયાન બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ અને કર્મચારીઓના બાકી ધિરાણ વસુલાત માટેના સઘન પ્રયત્નોથી કુલ રૂ. ૧૨૮.૫૦ લાખની વસુલાત આવેલ છે. જેમાં રૂ. ૯૦.૩૦ લાખ મુદલ પેટે અને રૂ. ૩૮.૨૦ લાખ અનએપ્લાઇડ વ્યાજ પેટે વસુલાત થયેલ છે. જે સારાહનીય ગણાય.

વર્ષાંતે આપણી બેંકમાં એન.પી.એ.માં રૂ. ૪૭.૧૭ લાખનો વધારો થવાથી કુલ એન.પી.એ. રૂ. ૭.૮૫ કરોડ થયેલ છે. જે કુલ ધિરાણના ૬.૯૯% થાય છે.

બેંકના સ્ટાન્ડર્ડ તેમજ એન.પી.એ. ધિરાણ સામે, રિઝર્વ બેંકના નિયમાનુસાર રૂ. ૩.૫૨ કરોડની કરવાની થતી જોગવાઈ સામે બેંકે કુલ રૂ. ૮.૪૫ કરોડની જોગવાઈ કરેલ હોવાથી બેંકનું નેટ એન.પી.એ. અગાઉના ઘણાં વર્ષોની જેમ શુન્ય ટકાએ જળવાઈ રહેલ છે.

બેંકના વર્ષો જુના એન.પી.એ. થયેલ ખાતાઓમાં તમામ પ્રયત્નો કરવા છતાં પણ બાકી રહેલ રકમમાં રીકવરી આવતી ન હોઈ ઉધારેલ વ્યાજ, દંડનીય વ્યાજ તથા અન્ય ખર્ચાઓમાં યોગ્યતાના ધોરણે રાહત આપી ખાતું માંડવાળ કરવાની સત્તા બોર્ડને આપવા આ સભાને ભલામણ કરે છે જેને મંજૂરી આપવા વિનંતી. જેથી કરીને બેંકનું ગ્રોસ એન.પી.એ. ઘટાડી શકાય.

બેંકના ડિરેક્ટર્સને ધિરાણ :

આપણી બેંકમાં નવા ચૂંટાયેલ ડિરેક્ટર્સ અને તેના સગા સંબંધીઓને ચૂંટણી પહેલાં આપેલ ધિરાણ સિવાય અન્ય કોઈપણ ડિરેક્ટર્સને રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા દ્વારા વ્યાખ્યાયિત તેમના સગા સંબંધીને, તેમણે પોતે આપણી બેંકમાં મુકેલી બાંધી મુદતની થાપણો પર અપાતા ધિરાણ સિવાય અન્ય કોઈપણ પ્રકારનું ધિરાણ આપવામાં આવતું નથી અને તે પ્રમાણે બેંક દ્વારા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવામાં આવે છે.

રોકાણો :

વર્ષાંતે આપણી બેંકની અન્ય બેંકોમાં મુકેલ થાપણો સહિત, કુલ રોકાણો રૂ. ૧૫૦.૭૭ કરોડ રહ્યા હતાં જે અગાઉના વર્ષ કરતાં ૪૪.૩૧% નો વધારો દર્શાવે છે. આ રોકાણોમાં એસ.એલ.આર પ્રકારના રૂ. ૧૧૭.૦૪ કરોડના રોકાણો, અન્ય બેંકોમાં મુકેલી રૂ. ૩૦.૭૨ કરોડની થાપણો તેમજ બાકીની રકમમાં નોન એસ.એલ.આર પ્રકારના રોકાણોનો સમાવેશ થાય છે. આ રોકાણોના સંભવિત જોખમો સામે રક્ષણ મેળવવા રિઝર્વ બેંકની સૂચના પ્રમાણે રૂ. ૩.૦૩ કરોડનું ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીશીએશન રિઝર્વ ઉભું કરેલ છે. બેંકના રોકાણો ખુબ જ સલામત રહે તે માટે બેંક દ્વારા જરૂરી કાળજી રાખવામાં આવે છે. આપણી બેંક સી.આર.આર અને એસ.એલ.આરની જાળવણીના ધારાધોરણોનું ચુસ્તપણે અમલીકરણ કરે છે.

કોર્પોરેટ ગવર્નન્સ :

રિઝર્વ બેંકની ગાઈડલાઈન પ્રમાણે, આપણી બેંકના બોર્ડમાં ૧૨ ડિરેક્ટર્સમાંથી ૧૦ ડિરેક્ટર્સ સામાન્ય કેટેગરી અને ૨ ડિરેક્ટર્સ મહિલા કેટેગરીના છે. તદ્ઉપરાંત બે પ્રોફેશનલ ડિરેક્ટર્સ પણ નીમવામાં આવેલ છે. બેંકના વહીવટમાં સહકારિતાના મૂળભૂત મુલ્યોના જતનને અગ્રતા આપવામાં આવે છે. બેંકના વહીવટ સંબંધી નિર્ણયો મહદ અંશે, સહમતિના ધોરણે જ લેવાય છે. બેંકની કામગીરીમાં પારદર્શિતાને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવે છે. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની મીટીંગો દર મહિને એક વખત અવશ્ય મળે છે જેમાં મોટાભાગના સભ્યો હાજર રહે છે. બોર્ડ દ્વારા રચાયેલી વિવિધ કમિટીની મીટીંગો પણ જરૂરિયાત પ્રમાણે મળે છે અને બોર્ડને ઉપયોગી થાય તેવા નિર્ણયો લે છે.

નફાની ફાળવણી અને ડિવિડન્ડ— ચોખ્ખો નફો રૂ. ૧.૩૧ કરોડ અને ડિવિડન્ડ-૧૦% (સૂચિત) :

અમને જણાવતાં આનંદ થાય છે કે વર્ષાંતે બેંકની કુલ આવક રૂ. ૨૩.૫૬ કરોડ થયેલ છે. આ આવકમાંથી કુલ ખર્ચ, જોગવાઈઓ અને આવકવેરાની રકમ બાદ કરતાં ચોખ્ખો નફો રૂ. ૧.૩૧ કરોડે પહોંચ્યો છે. જે ગત વર્ષે રૂ. ૧.૧૪ કરોડ હતો. બેંકના કાર્યક્ષમ વહીવટને લીધે બેંકના અનામત ભંડોળોમાં ૯.૪૪% જેટલો વધારો થયેલ છે.

બેંકના પેટા કાયદાની જોગવાઈઓ પ્રમાણે બોર્ડ નફાની ફાળવણી કરવા નીચે પ્રમાણે ભલામણ કરે છે. જેને મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

અ.નં.	વિગત	રકમ રૂ.
૧	રિઝર્વ ફંડ	૩૬,૧૫,૧૩૦.૨૮
૨	શેર ભંડોળ ઉપર ડિવિડન્ડ (૧૦% સૂચિત)	૪૪,૮૪,૦૪૭.૦૦
૩	બેંક એન્ડ ડાઉટફૂલ ડેબ્ટ્સ (૧૫ %)	૧૮,૬૬,૦૨૪.૦૦
૪	શિક્ષણ ફાળો	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૫	ધર્માદા ફંડ	૨,૬૨,૧૩૬.૦૦
૬	મકાન ફંડ	૧૩,૫૦,૦૦૦.૦૦
૭	ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન રીઝર્વ	૧૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૮	મેમ્બર વેલ્ફેર ફંડ	૧૮,૪૮૮.૦૦
	કુલ યોજાઓ નફો	૧,૩૧,૦૬,૮૨૫.૨૮

બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે ૧૦% ડિવિડન્ડ ચૂકવવાની ભલામણ કરેલ છે. જેને મંજૂરી આપવા આ સભાને વિનંતી છે.

પેરા બેંકિંગ સેવાઓ :

બેંકિંગ ક્ષેત્રમાં વર્તમાન સમય તીવ્ર હરિફાઈનો છે. આથી બેંકનું નફાનું વ્યાજબી સ્તર જાળવી રાખવા, કોર બેંકિંગ પ્રવૃત્તિઓ ઉપરાંત અન્ય સેવાઓ દ્વારા વધારાની આવક મેળવવી ખૂબ જરૂરી છે. બેંકની અન્ય ગ્રાહકલક્ષી સેવાઓ નીચે પ્રમાણે છે.

૧. લોકર સેવા - આપણી બેંકમાં નરોડા, ગુરૂકુલ, બ્યુકલોથ માર્કેટ, જોધપુર અને દહેગામ શાખાઓમાં વ્યાજબી ભાડાના દરથી ગ્રાહકોને જરૂરિયાત મુજબના વિવિધ સાઘાળના કુલ ૩૫૪૯ લોકર્સની સગવડ પુરી પાડે છે.
૨. સ્ટેમ્પ ફ્રેકિંગ સેવા - બેંકની નરોડા શાખા અને ગુરૂકુલ શાખા દ્વારા નાની રકમથી માંડીને મોટી રકમ સુધીના તમામ સ્ટેમ્પનું ફ્રેકિંગ કરી આપવામાં આવે છે. સર્વે ડીરેક્ટરશ્રી, સ્ટાફ તેમજ ગ્રાહકોના સહકારથી સ્ટેમ્પ ફ્રેકિંગના મળતા કમીશનમાં ઉત્તરોત્તર વધારો થાય છે જે ખુબ સારી બાબત કહી શકાય.
૩. ડીજિટલ બેંકિંગ સેવા - બેંક ગ્રાહકોને આર.ટી.જી.એસ, એન.ઇ.એફ.ટી, કોરબેંકિંગ, એસ.એમ.એસ, મોબાઇલ બેંકિંગ (ફક્ત બ્યૂ કરી શકાય) ની સેવાઓ પુરી પાડે છે તેમજ નરોડા શાખામાં “Fully Auto Passbook Printer” દ્વારા પાસબુક પ્રિન્ટિંગની સગવડતા ઉપલબ્ધ છે.

ડેબીટ કમ એ.ટી.એમ.કાર્ડ (Rupay Card) અને ઇ-કોમર્સ સેવા :

આપને જણાવતાં આનંદ થાય છે કે, બેંક દ્વારા ગ્રાહકોને Debit cum ATM (Rupay Card) ઇસ્યુ કરવામાં આવે છે જે ભારતભરની લગભગ તમામ બેંકોના એ.ટી.એમ.કેન્દ્રો પર તેમજ પોઇન્ટ ઓફ સેલ પર સ્વીકૃત છે. બેંકની ઇ-કોમર્સ સેવાના ભાગરૂપે બેંકના ડેબીટ કમ એ.ટી.એમ.કાર્ડથી ઓનલાઇન શોપિંગની સુવિધા ઉપલબ્ધ છે જેની મદદથી Amazon, Snapdeal, Flipkart.... વગેરે પરથી ઓનલાઇન શોપિંગ કરી શકાય છે તેમજ IRCTC પરથી રેલ્વે ટિકીટનું બુકિંગ પણ થઈ શકે છે. આવનારા સમયમાં Rupay Card ખુબ જરૂરી બની રહેશે તો આપ સૌ પણ આ કાર્ડનો ઉપયોગ કરશો.

કરકસર ભર્યો વહીવટ :

બેંકિંગ ક્ષેત્રે થઈ રહેલ સ્પર્ધાત્મકતાને લીધે બેંકની નફાકારકતા પર સતત દબાણ આવી રહ્યું છે. આવી પરિસ્થિતિમાં પણ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની જાગૃતતા, સ્વચ્છ અને કરકસર ભર્યા વહીવટને લીધે બેંકની નફાકારકતા જાળવાઈ રહેલ છે.

કમિટીઓ :

બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સે ઓડિટ, ઇન્વેસ્ટમેન્ટ, શાખા, એસેસટ લાયાબીલીટી મેનેજમેન્ટ (ALCO), રીકવરી, ઇ.ડી.પી.ઓડીટ, પ્રીમાઇસીસની કમિટીઓ નિયુક્ત કરેલ છે.

શાખા વિકાસ સમિતિઓ :

બેંકની ગ્રાહક સેવામાં ઉત્તરોત્તર સુધારો કરવાના આશયથી ધંધા અને વેપારમાં કુશળ, સમાજના સ્થાનિક અગ્રણીઓનો શાખા વિકાસ સમિતિમાં સમાવેશ કરવામાં આવે છે જે સમયાંતરે મળે છે. શાખાના ધંધાના વિકાસમાં તેઓનો અમુલ્ય ફાળો રહેલ છે. શાખા સમિતિઓના સર્વે સભ્યોનો અત્રે અંતઃકરણથી આભાર માનીએ છીએ.

ઓડિટ અને ઇન્સ્પેક્શન :

આપણી બેંકની ૬ શાખાઓનું કન્કરન્ટ ઓડિટ સી.એ.મારફ્ટ માસિક ધોરણે કરાવવામાં આવે છે. રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાની સુચના

પ્રમાણે ઓડિટ કમીટીની રચના કરવામાં આવી છે.કન્કરન્ટ ઓડીટર્સ અને સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર્સ કરેલા અવલોકનોને અમલમાં મુકવા માટે અને બેંકની કાર્યક્ષમતા સુધારવા માટે ઓડિટ કમીટી કાર્યરત રહે છે.આમ બેંકના સંચાલનને ક્ષતિરહિત બનાવવાના આશયથી કન્કરન્ટ ઓડિટ તથા સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટની કામગીરીને સંકલિત કરવામાં આવી છે.

બેંક સ્ટાફ માટે તાલીમ પ્રોગ્રામ:

બેંકના કર્મચારીઓના જ્ઞાન,કૌશલ્ય અને કાર્યક્ષમતામાં વધારો થાય તથા બેંકિંગ ક્ષેત્રે થતાં ફેરફારોની જાણકારી મળી રહે તે માટે સમયાંતરે ઇન્ટરનલ તાલીમ કાર્યક્રમ યોજી તેમાં જુદા-જુદા વિષયના નિષ્ણાંતોને બોલાવી જાણકારી આપવામાં આવે છે.જેનાથી કર્મચારીઓમાં નિયત લક્ષ્યાંકો સિધ્ધ કરવા માટે હકારાત્મક વલણ જોવા મળેલ છે.આ તાલીમ કાર્યક્રમોમાં બેંકના ચેરમેનશ્રી,મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રી તથા અધિકારીશ્રીઓ હાજર રહી માર્ગદર્શન આપે છે તદઉપરાંત જુદી જુદી સંસ્થાઓ જેવી કે NICM-Gandhinagar,URICM-Gandhinagar,NAFCUB-New Delhi,VAMNICOM & CAB-Pune ધ્વારા વિવિધ વિષયો પર વેબિનાર દ્વારા ચોખ્ખી ટ્રેઇનીંગમાં પણ કર્મચારીઓને બેંક દ્વારા નોમીનેટ કરવામાં આવે છે.

સામાજિક ઉત્તરદાયિત્વ – સભાસદ સહાય યોજના :

બેંકિંગ પ્રવૃત્તિની સાથે,સમાજ પ્રત્યેની જવાબદારીના ભાગરૂપે બેંક દ્વારા દિવંગત સભાસદોના આશ્રિતોને મદદ કરવાના ઉમદા આશયથી સભાસદ અકસ્માત સહાય યોજના અમલમાં મુકેલ છે.

બેંક દ્વારા સરકારની વીમા યોજનાઓનું અમલીકરણ :

જાહેર જનતાના લાભાર્થે ભારત સરકાર દ્વારા જાહેર કરાયેલી

૧. પ્રધાનમંત્રી સુરક્ષા વીમા યોજના (PMSBY) અને

૨. પ્રધાનમંત્રી જીવન જ્યોતિ વીમા યોજના (PMJJBY) માં આપણી બેંકે અનુક્રમે ૩૦૩ અને ૧૫૨ ગ્રાહકોને આવરી લીધા છે.આ યોજનાઓનો લાભ વધુમાં વધુ ગ્રાહકો લે તે માટે સઘન પ્રયત્નો બેંક દ્વારા ચાલુ છે.

બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ:

રિઝર્વ બેંકના તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૯ ના નોટીફિકેશન અંતર્ગત બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની માર્ગદર્શિકા મુજબ જે અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંકની ડિપોઝીટ રૂ.૧૦૦/- કરોડથી વધારે હોય અને તેઓ તેમનું કાર્યક્ષેત્ર વિસ્તૃત કરવા માગતા હોય તેવી બેંકોએ ફરજિયાત પણે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની રચના કરવાની રહેશે.આ અંગે બેંકની બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની તા.૨૭.૦૩.૨૦૨૦ ના રોજ મળેલ બેઠકમાં તે અંગે જરૂરી ઠરાવ કરેલ છે અને પેટા કાયદાના સુધારા માટે એ.જી.એમ.ની મંજૂરી મળેથી જીલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રીની મંજૂરી અર્થે દરખાસ્ત મોકલી આપવામાં આવશે.

સામાજિક ઉત્તરદાયિત્વ:

બેંકિંગ પ્રવૃત્તિની સાથે,સમાજમાં જરૂરીયાત લોકોની સેવાના ભાગરૂપે બેંક દ્વારા જુદી જુદી સામાજિક પ્રવૃત્તિઓ કરવામાં આવેલ છે.જેમાં બોર્ડના સભ્યો દ્વારા આવી પ્રવૃત્તિમાં સહભાગી થઈ પ્રોત્સાહન આપેલ છે.કોરોના વાઈરસની મહામારી દરમિયાન જરૂરીયાત મંદોને અનાજની કીટોનું વિતરણ કરવામાં આવેલ જેમાં બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સશ્રીના સભ્યો તેમજ કર્મચારીઓએ યોગદાન આપેલ.સુવર્ણ જયંતી ઉજવણીના ભાગરૂપે પર્યાવરણ રક્ષણની જાગૃતિ માટે બેંક દ્વારા વૃક્ષારોપણ કરવામાં આવેલ,વડીલોના વૃદ્ધાવનમાં રહેતા વડીલોને કોરોના મહામારીની જાગૃતતા માટે બેંક દ્વારા વેપોરાઈઝર મશીન,માસ્ક તથા સેનીટાઈઝરનું વિતરણ કરવામાં આવેલ તથા કોરોના પેશન્ટોને જરૂરી ઓકસીજન કોન્સન્ટ્રેટર મશીનની સેવા પુરી પાડેલ છે.

આભાર દર્શન :

બેંકના કાર્યક્ષમ વહીવટમાં મદદરૂપ થનાર તેમજ બેંકના વિકાસના સોપાન સર કરવામાં સહાયભુત થનાર સભાસદશ્રીઓ,ગ્રાહકો,શુભેચ્છકો અને કર્મચારીગણનો બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ અંતઃકરણ પૂર્વક આભાર માને છે.

બેંકના સુસંચાલન તેમજ કાર્યક્ષમ વહીવટમાં સહાયભુત થવા બદલ રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના અમદાવાદના રિજીયોનલ ડિરેક્ટરશ્રી,ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ કો.ઓપરેટીવ બેંકસ સુપરવિઝનના જનરલ મેનેજરશ્રી,રજીસ્ટ્રારશ્રી,ગુજરાત રાજ્ય ગાંધીનગર,જીલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓ(શહેર),અમદાવાદ,ગુજરાત અર્બન કો.ઓપ.બેંકસ ફેડરેશનના ચેરમેનશ્રી,અમદાવાદ સીટી એન્ડ ડિસ્ટ્રીક્ટ કો.ઓપ.બેંકસ એસોસીએશનના ચેરમેનશ્રી,ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ.બેંક.લી.ના ચેરમેનશ્રી તેમજ અન્ય સંસ્થાઓના પદાધિકારીઓનો આ પ્રસંગે બોર્ડ આભાર માને છે.

બેંકના જનરલ મેનેજરશ્રી સી.બી.પટેલે તેમના બેંકિંગ અનુભવનો બેંકના સર્વાંગી વિકાસમાં અમૂલ્ય ફાળો આપેલ છે તેની અત્રે નોંધ લઈ તેમની સેવાઓની બોર્ડ સરાહના કરે છે.તદ્ઉપરાંત શાખા મેનેજરો તથા સર્વ કર્મચારી ગણે વફાદારી પૂર્વક કરેલી કામગીરીની કદરપૂર્વક નોંધ લઈ સર્વેને બોર્ડ ધન્યવાદ આપે છે.

બેંકની પ્રગતિના નવાં શીખરો સર કરવા માટે આપ સર્વે ઉમદા સાથ અને સહકાર આપતાં રહેશો એવી શુભ ભાવના સાથે.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી

નરેન્દ્રભાઈ પી.પટેલ
ચેરમેન

અશ્વિનભાઈ પી.પટેલ
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

બેંકની વિવિધ સુવિધાઓ

Debit cum ATM
(Rupay Debit Card)

NEFT /RTGS

Internet Banking
(view only)Mobile Banking
(IMPS)

Lockers Facility

SMS Alert

Stamp Franking
(Gurukul & Naroda Branch)Core Banking
(CBS)Fully Automatic
Passbook Printer

PROGRESS AT GLANCE

Year	No. of Share Holders	No. of Nominal Members	Share Capital	Reserve Fund and Other Funds	Deposits	Advances	Working Capital	Net Profit	Dividend
2020-2021	15377	3327	4,67,59,700	26,87,88,168	246,75,03,367	112,42,55,337	281,78,63,278	1,31,06,825	10% (Proposed)
2019-2020	15499	2871	4,59,72,800	24,56,03,051	204,86,26,683	116,04,22,894	237,41,81,335	1,14,20,929	10% ^(*) (*) as per RBI instruction
2018-2019	15412	2676	4,31,45,300	22,22,06,972	196,90,68,870	110,09,47,268	230,02,90,048	1,21,68,607	10%
2017-2018	15305	2988	4,28,61,900	20,98,49,643	179,29,54,301	93,04,98,672	210,02,13,400	1,15,32,439	10%
2016-2017	15144	2804	3,87,36,400	19,97,87,855	177,10,94,830	73,20,23,229	204,30,18,000	1,10,84,704	10%
2015-2016	15695	2852	4,13,98,900	16,40,26,026	151,90,12,115	73,92,98,084	176,49,65,000	1,12,35,756	10%
2014-2015	15676	2880	4,23,05,800	14,94,14,119	142,90,57,848	65,43,43,742	164,98,42,228	91,35,568	10%
2013-2014	15663	2154	4,15,86,300	14,58,68,039	130,27,22,849	55,24,62,742	155,18,56,903	59,97,369	10%
2012-2013	15516	1467	3,83,27,000	14,08,25,292	111,39,56,561	50,20,67,579	132,49,14,860	63,10,379	12%
2011-2012	15458	918	3,39,85,100	13,72,80,568	98,24,37,055	46,80,82,447	118,71,41,970	57,10,170	12%

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021
તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	CAPITAL AND LIABILITIES ભંડોળ તથા દેવું	Rs.	31-03-2021 Rs.
	1.Share Capital- શેર ભંડોળ		
10,00,00,000.00	(A)Authorised Share Capital-અધિકૃત શેર ભંડોળ 1000000 Shares of Rs.100/- Each-૧૦,૦૦,૦૦૦ શેર દરેક રૂ.૧૦૦ પ્રમાણે	10,00,00,000.00	
4,59,72,800.00	(B)Subscribed Share Capital-બહાર પાડેલું શેર ભંડોળ 467497 Fully paid up shares of Rs.100/- each- ૪૬૭૪૯૭ શેર ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ દરેક રૂ.૧૦૦ પ્રમાણે	4,67,49,700.00	
4,59,72,800.00	(C)Amt.called up on 467497 Shares of Rs.100/- each- વસુલ આવેલ શેર ભંડોળ ૪૬૭૪૯૭ શેર દરેક રૂ.૧૦૦ પ્રમાણે of the above held by-ઉપરમાંથી ધારણ કરેલ	4,67,49,700.00	
4,59,72,800.00	a. Individuals-વ્યક્તિઓ		
	b. Co-operative Institutions-સહકારી સંસ્થાઓ		
4,59,72,800.00	C. State government-રાજ્ય સરકારશ્રીએ ધારણ કરેલ શેર ભંડોળ		4,67,49,700.00
	2. Reserve Fund & Other Reserves- અનામત ભંડોળ અને અન્ય ભંડોળ		
5,23,65,459.33	(1) Statutory Reserve- અનામત ભંડોળ	5,55,32,706.67	
0.00	(2) Agricultural (Credit Stabilisation Fund)- એગ્રી.સ્ટેબીલાઇઝેશન ફંડ	0.00	
1,66,50,000.00	(3) Building Fund-મકાન ફંડ	1,86,50,000.00	
57,15,727.00	(4) Dividend Equalisation Fund ડિવિડન્ડ ઇક્વલીઝેશન ફંડ	57,15,727.00	
2,43,52,000.00	(5)Bad and Doubtful Debts Reserve- ડુબત અને શકમંદ લેણા ફંડ	2,60,65,139.00	
3,01,00,000.00	(6)Investment Depreciation Reserve- રોકાણો સામે ઘસારા અનામત	3,03,00,000.00	
1,50,00,000.00	(7)Investment Fluctuation Reserve- રોકાણ વધઘટ અનામત	2,53,93,627.00	
53,50,000.00	(8) Provision on Standard Assets- સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ સામે જોગવાઈ	53,50,000.00	
	Other Funds & Reserves- અન્ય ભંડોળ		
5,00,000.00	(a) Staff Welfare Fund- સ્ટાફ વેલ્ફેર ફંડ	5,00,000.00	
39,11,988.00	(b) Golden Jubilee Fund-ગોલ્ડન જ્યુબીલી ફંડ	8,64,161.00	
30,11,022.00	(c) Charity Fund-ધર્મદા ફંડ	32,39,441.00	
5,00,000.00	(d) Co.op.Propeganda Fund-સહકાર પ્રચાર ફંડ	5,00,000.00	
3,79,46,748.00	(e) Provision against M.M.C.B. Deposit- એમ.એમ.સી.બી.ની ડીપોઝીટ સામે રીઝર્વ	3,79,46,748.00	
4,99,50,106.40	(f) Spl.Bad & Doubtful Debts Rese(NPA) u/s.36(1)(vii) of IT Act -સ્પે.ડુબત અને શકમંદ લેણા સામે રિઝર્વ-૩૬(૧)(૭અ)	5,84,50,106.40	
2,50,000.00	(g) Member Welfare Fund-સભાસદ હિતકારી ફંડ	2,80,512.00	
29,15,75,850.73			31,55,37,868.07

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021

તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	PROPERTY AND ASSETS મિલ્કત અને લેણું	Rs.	31-03-2021 Rs.
7,58,56,202.74	1.Cash-રોકડ On hand & with Reserve Bank of India, State Bank of India, State Co operative Bank and Central Co op Bank હાથ ઉપર રોકડ, રિઝર્વ બેંક, સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા, રાજ્ય સહકારી બેંક, મધ્યસ્થ સહકારી બેંકમાં	8,46,94,323.63	
7,58,56,202.74			8,46,94,323.63
2,44,69,408.69	2. Balances with other Banks-અન્ય બેંકોમાં સિલક a) Current Deposits-ચાલુ થાપણો	3,92,02,942.99	
0.00	b) Saving Bank Deposits- બચત થાપણો	0.00	
32,91,27,043.00	c) Fixed Deposits- બાંધી મુદતની થાપણો	30,72,34,407.00	
35,35,96,451.69			34,64,37,349.99
0.00	3. MONEY AT CALL & SHORT NOTICE : કોલ અને ટૂંકી મુદતની નોટીસની થાપણો	2,00,00,000.00	2,00,00,000.00
70,55,24,252.00	4. Investments- રોકાણો (i) In Central & State Government Securities(at Book Value) મધ્યસ્થ અને રાજ્યસરકારી જામીનગીરીઓમાં(ખરીદ કિંમતે)	1,17,03,93,084.00	
0.00	(ii) In other Trustee Securities-અન્ય ટ્રસ્ટી જામીનગીરીઓમાં	0.00	
1,05,000.00	(iii) In Shares of Co.op.instituions other than item 5 below-સહકારી સંસ્થાઓના શેરોમાં (નીચેની આઈટમ નં ૫ સિવાયના)	1,05,000.00	
1,00,00,000.00	(iv) Other Investments (Mutual Fund)- અન્ય રોકાણો (મ્યુચ્યુઅલ ફંડોમાં) (Debt/Money market Liquid Fund Investment)	1,00,00,000.00	
71,56,29,252.00			1,18,04,98,084.00
0.00	5. Investments in Principal/Subsidiary મુખ્ય/ગોણ ભાગીદારી નીધીનું રોકાણ State Partnership Fund in shares of		
0.00	a) Central Co op Banks-મધ્યસ્થ સહકારી બેંક	0.00	
0.00	b) Primary Agri.Credit Soc.-પ્રાથમિક ખેતી સહકારી મંડળીઓમાં	0.00	
0.00	c) Other Societies-અન્ય મંડળીઓમાં	0.00	
0.00			0.00
46,20,89,101.98	6. Advances- ધિરાણો 1) Short Term Loans, Cash Credits, Overdrafts & Bills Discounted of which secured against ટુંકી મુદતની લોન, કેશ ક્રેડીટ, ઓવર ડ્રાફ્ટ અને વટાવાયેલા બીલો જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે (a) Govt. and Other Approved Securities- સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓ (b) Other Tangible Securites- બીજી ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ Of the advances amount due from Individuals-Rs.43,44,67,427.96 ઉપર નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિ પાસે રૂ. ૪૩,૪૪,૬૭,૪૨૭.૯૬ Of the advances amount overdue Rs.5,19,34,368.00 તે પૈકી મુદતવીતી રકમ રૂ. ૫,૧૯,૩૪,૩૬૮.૦૦ Considered Bad & Doubtful of Recovery Rs.4,03,59,342.00 અંદાજી ખરાબ અને શકમંદ રૂ. ૪,૦૩,૫૯,૩૪૨.૦૦	43,44,67,427.96	
114,50,81,906.43			163,16,29,757.62

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021
તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	CAPITAL AND LIABILITIES ભંડોળ તથા દેવું	Rs.	31-03-2021 Rs.
29,15,75,850.73			31,55,37,868.07
	3.Principal /Subsidiary State Partnership Fund Account મુખ્ય / ગૌણ રાજ્ય ભાગીદારી ફંડ		
0.00	(i) Central Co.op.Banks-મધ્યસ્થ સહકારી બેંક	0.00	
0.00	(ii) Primary agricultural Credit soc- પ્રાથમિક ખેતી વિષયક સહકારી શરાર્કી મંડળીઓ	0.00	
0.00	(iii) Other Societies-અન્ય મંડળીઓના શેરોમાં	0.00	
			0.00
	4. Deposits and Other Accounts-થાપણો અને અન્ય ખાતાઓ		
	(i) Fixed Deposits-બાંધી મુદત/રીકરીંગની થાપણો		
120,52,50,800.00	(a) Individuals-વ્યક્તિઓ	144,02,56,325.00	
0.00	(b) Central Co.op.Banks-મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	0.00	
0.00	(c) Other Societies-અન્ય મંડળીઓ	0.00	
	(ii) Savings Bank Deposits-બચત થાપણો		
68,68,09,885.31	(a) Individuals-વ્યક્તિઓ	84,77,02,278.67	
0.00	(b) Central Co.op.Banks-મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	0.00	
0.00	(c) Other Societies-અન્ય મંડળીઓ	0.00	
	(iii)Current Deposits-ચાલુ થાપણો		
15,65,65,997.87	(a) Individuals-વ્યક્તિઓ	17,95,44,763.60	
0.00	(b) Central Co.op.Banks-મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	0.00	
0.00	(c) Other Societies-અન્ય મંડળીઓ	0.00	
0.00	(iv) Money at call and short notice-કોલ અને ટુંકી મુદતની નોટીસની થાપણો	0.00	
204,86,26,683.18			246,75,03,367.27
0.00	5. Borrowings-કરજ	0.00	0.00
0.00	6. Bills for Collection/bills Receivable(Contra) બિલ્સ ફોર કલેક્શન (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)	0.00	0.00
0.00	7. Branch Adjustments-શાખાઓ ખાતે એડજેસ્ટમેન્ટ	0.00	0.00
14,22,18,571.18	8. Overdue Interest Reserve(as per contra) મુદત વીતેલ વ્યાજ માટે અનામત(સામે દર્શાવ્યા મુજબ)	9,52,58,066.18	9,52,58,066.18
31,07,862.00	9. Interest Payable-ચુકવવા પાત્ર વ્યાજ (મેચ્યોર્ડ ડિપોઝીટ પર અને ઓટો રીન્યુ ડિપોઝીટ પર)	30,92,892.00	30,92,892.00
248,55,28,967.09			288,13,92,193.52

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021

તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	PROPERTY AND ASSETS મિલ્કત અને લેણું	Rs.	31-03-2021 Rs.
114,50,81,906.43			163,16,29,757.62
28,71,51,675.48	2) Medium Term Loans of which secured against મધ્યમ મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે (a) Govt. and Other Approved Securities- સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓ (b) Other Tangible Securities- બીજી ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ Of the advances amount due from Individuals Rs.28,47,63,188.03 ઉપર નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિ પાસે રૂ. ૨૮,૪૭,૬૩,૧૮૮.૦૩ Of the advances amount overdue Rs.3,66,59,408.00 તે પૈકી મુદતવીતી રકમ રૂ. ૩,૬૬,૫૯,૪૦૮.૦૦ Considered Bad & Doubtful of Recovery Rs. 3,55,29,211.00 અંદાજી ખરાબ અને શકમંદ રૂ. ૩,૫૫,૨૯,૨૧૧.૦૦	28,47,63,188.03	
41,11,82,116.35	3) Long Term Loans of which secured against લાંબી મુદતની લોન જે પૈકી નીચે મુજબના તારણ સામે (a) Govt. and Other Approved Securities- સરકારી અને બીજી માન્ય જામીનગીરીઓ (b) Other Tangible Securities- બીજી ટેન્જીબલ સીક્યુરીટીઝ Of the advances amount due from Individuals Rs.40,50,24,721.45 ઉપર નિર્દિષ્ટ ધિરાણ પૈકી વ્યક્તિ પાસે રૂ. ૪૦,૫૦,૨૪,૭૨૧.૪૫ Of the advances amount overdue Rs.30,50,531.00 તે પૈકી મુદતવીતી રકમ રૂ. ૩૦,૫૦,૫૩૧.૦૦ Considered Bad & Doubtful of Recovery Rs. 26,81,224.00 અંદાજી ખરાબ અને શકમંદ રૂ. ૨૬,૮૧,૨૪૪.૦૦	40,50,24,721.45	
116,04,22,893.81	Total Advances - કુલ ધિરાણ		112,42,55,337.44
1,64,24,928.00	7. Interest Recivable- મળવાપાત્ર વ્યાજ		
1,28,42,440.00	(a) Deposits-ડીપોઝીટ સામે	1,10,48,527.00	
14,22,18,571.18	(b) Govt. Securities-ગર્વન્મેન્ટ સીક્યુરીટીઝ સામે	95,13,848.00	
17,14,85,939.18	(c) Advances (OIR) (As per Contra)- મુદતવીતી વ્યાજની રકમ	9,52,58,066.18	
			11,58,20,441.18
0.00	8. Bills Recivable / Bills for Collection (as per Contra) બિલ્સ રીસીવેબલ ખાતે (સામે દર્શાવ્યા મુજબ)	0.00	0.00
0.00	9. Branch Adjustments શાખાઓ ખાતે (એડજસ્ટમેન્ટ)	0.00	0.00
2,38,01,889.89	10. Premises / Building (Less Depreciation) સ્થાવર મિલ્કત (ઘસારા બાદ)	2,32,06,842.89	2,32,06,842.89
250,07,92,629.31			287,49,12,379.13

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021
તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	CAPITAL AND LIABILITIES ભંડોળ તથા દેવું	Rs.	31-03-2021 Rs.
248,55,28,967.09			288,13,92,193.52
	10. Other Liabilities-અન્ય જવાબદારીઓ		
25,71,699.00	(a) Pay Slip Payable-ચુકવવાપાત્ર પે સ્લીપ	17,15,091.36	
10,50,144.00	(b) Dividend Payable-ચુકવવાપાત્ર ડિવિડન્ડ	7,22,798.00	
92,23,097.00	(c) Sundry Creditors - સન્ડ્રી ક્રેડીટર્સ	94,65,246.00	
17,704.00	(d) TDS(IncomeTax) Payable-ચુકવવાપાત્ર ટી.ડી.એસ.	13,013.00	
0.00	(e) Share Application-શેર એપ્લીકેશન	11,200.00	
28,615.00	(f) Nominal Member - નોમીનલ સભાસદ	33,175.00	
2,61,000.00	(g) Reserve Deposit (Caution Money)- રિઝર્વ ડિપોઝીટ	1,35,000.00	
62,10,000.00	(h) Deferred Tax Liabilities-ડીફર્ડ ટેક્સ લાયબીલીટી	62,10,000.00	
36,149.00	(i) Clearing Suspence A/c(Payable) - કલીયરિંગ સસ્પેન્સ એકાઉન્ટ (ચુકવવાપાત્ર)	44,149.00	
1,80,51,933.00	(j) Income Tax Provision (F.Y.2018-19 & 2019-20)- પાછલા વર્ષનું ઇન્કમેટેક્સ પ્રોવિઝન	1,80,51,933.00	
0.00	(k) Income Tax Provision(F.Y.2020-21)- ચાલુ વર્ષનું ઇન્કમેટેક્સ પ્રોવિઝન	1,01,32,032.00	
58,601.48	(l) CGST & SGST Payable - સીજીએસટી અને એસજીએસટી પેએબલ	97,364.08	
0.00	(m) Employee Group Gratuity Insu.Scheme-એમ્પ્લોયીઝ ગ્રુપ ગ્રેજ્યુઇટી ઇન્સ્યુરન્સ સ્કીમ	1,00,000.00	
0.00	(n) Relief Fund for COVID-19-રીલીફ ફંડ ફોર કોવિડ-૧૯	75,289.00	
3,75,08,942.48			4,68,06,290.44
	11. Profit and loss Account - નફા નુકશાન ખાતું		
1,14,20,929.34	Profit as per last balance sheet ગયા વર્ષ ના સરવૈયા મુજબ નફો Less: Appropriation બાદ- ફાળવણી Add: Profit for the year brought from the P & L A/c. ઉમેરો-ચાલુ સાલના નફા-તોટાના હિસાબ મુજબ નફો	1,31,06,825.28	1,31,06,825.28
	12. Contingent Liabilities-આકસ્મિક જવાબદારીઓ		
0.00	a) Outstanding Liab.for Guarantee issued for Rs.0/- (Prev. Year Rs.0.00-) આપેલ ગેરંટી સામે બાકી રહેલ જવાબદારી રૂ.૦.૦૦ (પાછલા વર્ષ ની રકમ રૂ.૦.૦૦)	0.00	
79,41,216.80	b) The Depositor and Education & Awareness Fund Scheme-2014 Amt. transferred to RBI's DEAF A/c.during 2020-21 No.of A/cs.8478 Amt.Rs.87,40,450.98 ધી ડીપોઝીટર એજ્યુકેશન એન્ડ અવેરનેસ ફંડ સ્કીમ-૨૦૧૪ અંતર્ગત રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયાના DEAF ખાતામાં અનકલેઇમરકમ ટ્રાન્સફર કરતાં. ખાતાની સંખ્યા- ૮૪૭૮ રકમ રૂ.૮૭,૪૦,૪૫૦.૯૮ (પાછલા વર્ષમાં ખાતા-૮૦૨૮ રકમ રૂ.૭૯,૪૧,૨૧૬.૮૦)	87,40,450.98	
253,44,58,838.91			294,13,05,309.24

NARENDRABHAI P. PATEL
Chairman

DIPAN K. PATEL
Vice Chairman

ASHWINBHAI P. PATEL
Managing Director

CHANDRAKANT B. PATEL
General Manager (C.E.O.)

For, Sweta Patel & Associates.
Chartered Accountants
Panel No.6

Date : 12 /07/2021
Place : Ahmedabad

BALANCE SHEET AS AT 31-03-2021

તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૧ના રોજનું સરવૈયું

31-03-2020 Rs.	PROPERTY AND ASSETS મિલ્કત અને લેણું	Rs.	31-03-2021 Rs.
250,07,92,629.31			287,49,12,379.13
1,07,24,867.60	11. Furniture & Fixtures (Less Depreciation) રાયસ્ટીલું અને જડતર (ઘસારા બાદ)	98,56,478.60	98,56,478.60
7,74,608.00	11-A Vehicle (Less Depreciation) વ્હીકલ (ઘસારા બાદ)	6,58,417.00	6,58,417.00
	12. Other Assets-અન્ય મિલ્કતો		
7,50,006.00	(1) Sundry Debtors-સન્ડ્રી ડેબ્ટર્સ	7,42,006.00	
15,000.00	(2) Telephone Deposit-ટેલીફોન ડીપોઝીટ	15,000.00	
4,11,975.00	(3) Premises Rent Advance-એડવાન્સ રેન્ટ (પ્રીમાઈસીસ)	4,11,975.00	
1,50,702.00	(4) Electricity Deposit-ઇલેક્ટ્રીસીટી ડીપોઝીટ	1,50,702.00	
2,85,735.00	(5) Stationery Stock-સ્ટેશનરી સ્ટોક	1,59,449.00	
55,000.00	(6) Advance payments -એડવાન્સ પેમેન્ટ	4000.00	
0.00	(7) T.D.S. Recivable-ટી.ડી.એસ.રીસીવેબલ	0.00	
37,37,526.00	(8) Stamp Franking Balance-સ્ટેમ્પ ફ્રેન્કીંગ જમા રકમ	50,34,640.00	
1,65,51,933.00	(9) Advance tax Payment for Previous Years- પાછલા વર્ષનું ઇન્કમેટેક્સ પેમેન્ટ	1,80,51,933.00	
0.00	(10) Adv.I. Tax & TDS Payment for(F.Y.2020-21)- ચાલુ વર્ષનું ઇન્કમેટેક્સ એન્ડ ટી.ડી.એસ પેમેન્ટ	1,01,32,032.00	
31,253.00	(11) Clg. Suspence A/c.(Receivable)- ક્લોઝીંગ સસ્પેન્સ એકાઉન્ટ(મળવાપાત્ર)	31,253.00	
0.00	(12) DEAF Claim Amt.Receivable from RBI- ડી.ઇ.એ.એફ પેન્ડીંગ ક્લેઇમ મળવાપાત્ર	0.00	
1,77,604.00	(13) CGST, SGST & IGST Receivable સીજીએસટી, એસજીએસટી અને આઈજીએસટી મળવાપાત્ર	3,20,143.30	
0.00	(14) Int.Receivable on Exgratia Payment એક્સગ્રેશીયા પેમેન્ટ સામે મળવાપાત્ર વ્યાજ	8,24,901.21	
2,21,66,734.00			3,58,78,034.51
0.00	13. Non-banking Assets acquired in satisfaction of claims દાવાઓ પેટે પ્રાપ્ત કરેલી અસ્કયામતો	0.00	0.00
0.00	14. Profit & Loss - નફા-નુકશાન ખાતે	0.00	0.00
253,44,58,838.91			294,13,05,309.24

: DIRECTORS :

MAHENDRABHAI K.PATEL
GAURANGBHAI K. PATEL
HARSHADKUMAR B. PATEL
PRAGNESH B. SHAH
KAPIL R. KHATRI (CA) - Prof. Director
SANDIP B. PATEL - Prof. Director

GOPALBHAI K. PATEL
HASMUKHBHAI B. PATEL
MANISHBHAI A. PATEL
BINABEN SOHANKUMAR PATEL
SONALBEN UDAYBHAI PATEL

Profit and Loss Account for the Year ended 31-03-2021
તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું

31-03-2020 Rs.	Expenditure ખર્ચ	31-03-2021 Rs.
11,33,86,943.67	1. Interest on Deposits / Borrowing etc-થાપણો અને કરજ ઉપર વ્યાજ	13,33,60,180.23
3,99,45,290.00	2. Salaries, Allowances, Provident Fund etc પગાર ભથ્થાં તથા પ્રો.ફંડ વિગેરે	4,19,70,115.00
0.00	3. Directors & Local Committee Member's Fees & Allow ડિરેક્ટરો અને સ્થાનિક કમિટીના મેમ્બરોની ફી તથા ભથ્થાં	0.00
36,13,905.50	4. Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc-ભાડુ, કરવેરા, વીમો વીજળી વિગેરે	34,16,735.50
51,078.00	5. Legal(Law) Charges-લીગલ ખર્ચ	50,301.00
3,25,015.41	6. Postage, Telegram & Telephone Charges-તાર, ટપાલ અને ટેલીફોન ખર્ચ	5,42,284.88
3,86,137.00	7. Audit Fees-ઓડિટ ફી	3,51,658.00
56,21,346.43	8. Depreciation on & repair to Property-ઘસારો અને મિલકત મરામત	35,72,227.40
10,57,097.00	9. Stationery, Printing, Advertisement etc સ્ટેશનરી, છાપકામ, જાહેર ખબર વિગેરે	9,52,706.05
9,564.00	10. Loss on sale of or dealing with Non Banking Assets બિન બેંકીંગ મિલ્કતોના વેચાણ તથા હેરફેરથી થયેલ ખોટ	0.00
	11. Other Expenditure-અન્ય ખર્ચ	
18,34,403.10	(a) Misc. Expenses-પરચુરણ ખર્ચ	18,11,465.70
6,52,702.00	(b) Conveyance Expenses-કન્વેયન્સ ખર્ચ	6,59,100.00
1,72,581.00	(c) Annual Meeting Expenses-વાર્ષિક મીટીંગ ખર્ચ	95,846.00
2,69,327.00	(d) Travelling Expenses-મુસાફરી ખર્ચ	1,80,330.00
1,12,274.00	(e) Membership Fee-મેમ્બરશીપ ફી	85,848.00
1,29,823.50	(f) CTS Cheqhes Process Charges-સી.ટી.એસ.ચેકોનો પ્રોસેસ ખર્ચ	87,578.84
1,13,000.00	(g) Professional Fee-પ્રોફેશનલ ફી	1,98,300.00
20,737.84	(h) Bank Charges-બેંક ચાર્જીસ	55,079.00
1,10,784.00	(i) Staff Welfare Expenses-સ્ટાફ વેલ્ફેર ખર્ચ	76,218.00
66,550.00	(j) Diesel Expenses-ડીઝલ ખર્ચ	58,630.00
19,60,965.00	(k) DICGC Insurance Premium-ડી.આઇ.સી.જી.સી.ઇન્સ્યુરન્સ પ્રીમીયમ ખર્ચ	25,79,536.00
66,486.72	(l) Consultation Charge-કન્સલ્ટેશન ચાર્જીસ	1,19,273.73
5,000.00	(m) Loss on Sale of Govt. Security Exp-સરકારી જામીનગીરીના વેચાણ સામે થયેલ ખોટ	0.00
15,106.00	(n) Election Exps-ઇલેક્શન ખર્ચ	0.00
88,784.00	(o) Software Expenses-સોફ્ટવેર ખર્ચ	1,01,926.00
15,57,356.87	(p) Goods & Service Tax Return (G.S.T Exp)-ગુડ્સ એન્ડ સર્વિસ ટેક્સ ખર્ચ	15,15,099.52
1,99,490.29	(q) ATM & E.Com Charges-એ.ટી.એમ.એન્ડ ઇ.કોમ ચાર્જીસ	1,31,972.45
27,438.42	(r) I.M.P.S. outward Tran.Charge exp-આઇ.એમ.પી.એસ.આઉટવર્ડ ટ્રાન્ઝેક્શન ખર્ચ	13,645.04
17,17,99,186.75		19,19,86,056.34

Profit and Loss Account for the Year ended 31-03-2021
તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું

31-03-2020 Rs.	Income આવક	31-03-2021 Rs.
	1. Interest and Discounts-વ્યાજ અને વટાવ	
11,68,09,756.00	(a) Interest income from Advances-ધિરાણ ઉપર મળેલ વ્યાજ	11,49,30,543.30
2,81,38,914.95	(b) Interest income from Deposits-રોકાણો ઉપર મળેલ વ્યાજ	2,11,53,642.70
4,86,92,349.89	(c) Interest income on G-secs-ગર્વ.સીક્યુરીટી સામે મળેલ વ્યાજ	7,06,02,033.18
5,56,352.00	(d) Interest Received on Income Tax Refund-ઇન્કમેટેક્સ રીફંડ સામે મળેલ વ્યાજ	0.00
19,41,97,372.84		20,66,86,219.18
	2. Commission, Exchange & Brokerage-કમીશન, વટાવ અને દલાલી	
7,23,510.00	(a) Commission on Banking Business-બેંકીંગ બિઝનેસ સામે કમીશન	5,30,183.00
1,80,980.12	(b) Commission on Insurance Business-ઇન્સ્યુરન્સ બીઝનેસ સામે મળેલ કમીશન	96,349.64
19,00,986.00	(c) Commission on Stamp Franking-સ્ટેમ્પ ફ્રેંકીંગ બીઝનેસ સામે મળેલ કમીશન	18,77,172.00
0.00	(d) Commission on Atma Nirbhar Sahay Yojna-આત્મનિર્ભર સહાય યોજના સામે મળેલ કમીશન	3,11,100.00
28,05,476.12		28,14,804.64
0.00	3. Subsidies & Donations-સહાય અને દાન	0.00
0.00	4. Income from Non Banking Assets and Profit from Sale or Dealing with such Assets- નોન બેંકીંગ અસ્કયામતોના વેચાણ અગર હેરફેરથી થયેલ આવક	0.00
	5. Other Receipts- અન્ય આવક	
27,99,395.00	(a) Locker Rent-લોકર ભાડું	28,85,690.00
1,05,284.37	(b) Misc. Income-પરચુરણ આવક	1,71,748.04
2,71,451.59	(c) Stationery Charges(Folio Charge)- સ્ટેશનરી ચાર્જીસ	3,32,119.64
7,930.00	(d) Stationery Printing Income-સ્ટેશનરી પ્રિન્ટીંગ આવક	2,230.00
35,37,750.00	(e) Profit Recd. from Sale of G-Sec's-ગર્વ.સીક્યુરીટીના વેચાણ સામે થયેલ આવક	2,15,08,163.00
4,49,845.00	(f) Cheque Return Charge-ચેક રીટર્ન ચાર્જ	3,18,377.20
23,986.66	(g) ECS Processing Charge-ઇ.સી.એસ.પ્રોસેસીંગ ચાર્જ	21,392.99
20,41,98,491.58		23,47,40,744.69

Profit and Loss Account for the Year ended 31-03-2021
તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું

31-03-2020 Rs.	Expenditure ખર્ચ	31-03-2021 Rs.
17,17,99,186.75	Total Exp. Before Provisions & Tax- પ્રોવિઝન અને ટેક્સ અગાઉનો ખર્ચ	19,19,86,056.34
	12.Provisions- જોગવાઈઓ	
11,00,000.00	(a) Prov.for Staff Group Gratuity Scheme-LIC-પ્રોવિઝન ફોર સ્ટાફ ગ્રેજ્યુઇટી સ્કીમ-એલ.આઇ.સી.	31,00,000.00
2,00,000.00	(b) Prov. For Staff Leave Encashment Scheme-LIC-પ્રોવિઝન ફોર સ્ટાફ લીવ એન્કેશમેન્ટ સ્કીમ-એલ.આઇ.સી.	3,00,000.00
3,00,000.00	(c)Deferred Tax Liability-ડીફર્ડ ટેક્સ લાયબિલિટી	0.00
1,71,361.00	(d) Amortization of G-Secs-એમોર્ટાઇઝેશન ફોર ગર્વ.સીક્યુરીટી	3,52,141.00
2,50,000.00	(e) Provision against Standard Assets-સ્ટાન્ડર્ડ એસેસટસ પ્રોવિઝન	0.00
22,07,920.47	(f) Income Tax Paid (Previous Years)- ઇન્કમટેક્સ પેઇડ (પાછલા વર્ષનું)	287.00
1,01,13,933.00	(g) Provision for Income Tax (Current Year)- ઇન્કમટેક્સની જોગવાઈ (ચાલુ વર્ષનો)	1,01,32,032.00
80,00,000.00	(h) Bad & Doubtful debt Prov.U/s.36(1)(viiia) of I.T.Act-1961- પ્રોવિઝન ફોર બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ ડેબ્ટ U/s.36(1)(viiia) ઓફ આઇ.ટી.એક્ટ-૧૯૬૧	85,00,000.00
0.00	(i) Golden Jubilee Fund-ગોલ્ડન જ્યુબીલી ફંડ	20,00,000.00
83,50,000.00	(j) Investment Flactuation Reserve (IFR) ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લક્ચ્યુએશન રીઝર્વ	60,00,000.00
0.00	(k) Prov.for Mark to Market Loss on G-secs- સરકારી જામીનગીરીના ભાવની સામે પ્રોવિઝન	2,00,000.00
3,06,93,214.47	Total Provisions- કુલ જોગવાઈઓ	3,05,84,460.00
1,14,20,929.34	13. Profit Carried forward to Balance Sheet- નફો જે સરવૈયામાં લઇ ગયા	1,31,06,825.28
21,39,13,330.56		23,56,77,341.62

NARENDRABHAI P. PATEL
Chairman

DIPAN K. PATEL
Vice Chairman

ASHWINBHAI P. PATEL
Managing Director

Date : 12 /07/2021
Place : Ahmedabad

CHANDRAKANT B. PATEL
General Manager (C.E.O.)

For, Sweta Patel & Associates.
Chartered Accountants
Panel No.6

Profit and Loss Account for the Year ended 31-03-2020
તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા-નુકશાન ખાતું

31-03-2020 Rs.	Income આવક	31-03-2021 Rs.
20,41,98,491.58		23,47,40,744.69
4,64,688.00	(h) Loan Processing Charge- લોન પ્રોસેસીંગ ચાર્જ	3,95,266.00
15,750.00	(i) Dividend from shares of other Co op Banks- ડિવિડન્ડની આવક	0.00
86,33,598.00	(j) Income Tax Refund - ઇન્કમ ટેક્સ રીફંડ	0.00
98,970.00	(k) SMS Charge received- એસ.એમ.એસ. ચાર્જ આવક	1,54,992.30
4,48,230.00	(l) Cheque Book(CTS) Printing Charge-ચેકબુક પ્રીન્ટીંગ ચાર્જ	3,42,640.00
32,437.00	(m) ATM & E-com Charge Received-એ.ટી.એમ.એન્ડ ઇ.કોમ ચાર્જ રીસીવ્ડ	16,875.50
21,165.98	(n) IMPS Inward Tran. Charge Received-આઈએમપીએસ ચાર્જ રીસીવ્ડ	26,823.13
97,14,838.98		9,36,596.93
0.00	6. Loss (if any) નુકશાન જે સરવૈયામાં લઈ ગયા	0.00
21,39,13,330.56		23,56,77,341.62

: DIRECTORS :

MAHENDRABHAI K.PATEL
GAURANGBHAI K. PATEL
HARSHADKUMAR B. PATEL
PRAGNESH B. SHAH
KAPIL R. KHATRI (CA) - Prof. Director
SANDIP B. PATEL - Prof. Director

GOPALBHAI K. PATEL
HASMUKHBHAI B. PATEL
MANISHBHAI A. PATEL
BINABEN SOHANKUMAR PATEL
SONALBEN UDAYBHAI PATEL

ઓડિટર્સ રીપોર્ટ

To
The Members,
The Naroda Nagrik Co- Operative Bank Ltd.
Gurukul road, Memnagar, Ahmedabad.

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

1. We have audited the Financial Statements of **The Naroda Nagrik Co. Op. Bank Ltd.** as at 31st March 2021, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2021, the Statement of Profit and Loss Account, and the cash flow statement for the year then ended and notes to the financial statement including a summary of significant accounting policy and other explanatory information.
2. In our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the aforesaid financial statements give the information required by Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961 and Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965 and guidelines issued by Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies in the manner so required for bank and give true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the bank as at March 31, 2021 and Profit and its Cash flows for the year ended on that date.

Basis of Opinion

3. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by ICAI. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained, is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Management's Responsibilities for the Financial Statements

4. The Bank's Board of Directors is responsible with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards issued by ICAI and with provisions of the Banking Regulations Act, 1949, the guidelines issued by the Reserve Bank of India and Registrar of Co-operative Societies, the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961 and Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965 (as applicable). This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Bank and for preventing and detecting frauds and other irregularities, selection and application of appropriate accounting policies, making judgements and estimates that are reasonable and prudent and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error. In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

6. Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the bank's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the entity to cease to continue as going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence and where applicable, related safeguards.

Report on other Legal & Regulatory Requirements

6. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up Forms "A" and "B" respectively of the 3rd Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961 and the Gujarat Co-operative Societies Rules, 1965.
7. We report that:
 - (a) We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of the audit and have found them to be satisfactory.
 - (b) The transactions of the bank which have come to our notice have been within the powers of the Bank.
 - (c) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purpose of our audit have been received from the branches/offices.
 - (d) The Balance Sheet and the Profit & Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns.
 - (e) In our opinion, the Balance Sheet, the Profit and Loss Account and Cash Flow Statement, dealt with by this report are in agreement with the books of accounts and returns.

**For, Sweta Patel & Associates.
Chartered Accountants**

**Date : 12/07/2021
Place : Ahmedabad**

**(CA Hemang Patel)
Partner
Panel No.6**

NOTES FORMING PART TO ACCOUNTS OF THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH, 2021

(A) SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. ACCOUNTING CONVENTION :-

The financial statements are prepared by following the going concern concept on historical cost basis unless otherwise stated and conform to statutory provisions and practices prevailing in India.

2. USE OF ESTIMATES :-

The Preparation of Financial Statements in conformity with generally accepted accounting principles requires the management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets & liabilities, revenue & expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements and the results of operations, during the reporting period end. Although these estimates are based upon management's best knowledge of current events and actions, actual results could differ from these estimates and the difference between the actual result and estimates are recognized in the period in which the result are known or materialized.

3. REVENUE RECOGNITION:-

Income and Expenditure are accounted for on accrual basis except in cases stated below hereinafter on cash basis

(A) Interest and other income on Non Performing Assets(NPA) are recognized on cash basis.

(B) Safe deposit vault rent is accounted for as income on receipt basis while liability is created for locker rent received in advance during the year.

(C) Dividend in investment is accounted for on cash basis.

Expenditures are accounted for on accrual basis except in cases described herein below.

(A) Legal expenses incurred in suit filed accounts have been accounted for on cash basis as per RBI directives.

(B) Insurance premium expenses are accounted for on cash basis.

(c) Rent of premises is accounted on cash basis.

4. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION:-

A. Fixed assets are stated at their historical cost less accumulated depreciation. Cost includes incidental expenses incurred on acquisition of assets.

B. Premises and other fixed assets (including land wherever the cost of land is not segregated) are depreciated on written down value method at the following rates.

Sr.No.	Fixed Assets	Rate of Depreciation
1	Building	2.5 %
2	Furniture & Fixtures	10%
3	Motor Vehicles	15%
4	Safe Deposit Vault	2.5%
5	Lift	2.5%
6	Tubewell	10 %

c. Depreciation on IT Equipment (Hardware, Software & CCTV Camera etc..) is provided @33.33 % on Straight Line Method(SLM) as per RBI guidelines.

d. Depreciation on New fixed assets purchased during the year is charged day wise.

e. Profit or loss on sale of assets is recognized as and when the assets are sold.

f. All fixed assets individually costing less than Rs.5000/- are fully depreciated in the year of purchase/Installation.

5. ADVANCES:-

- A. In terms of guidelines issued by the RBI, Advances are classified into "Performing" or "Non- Performing Assets(NPAs)" based on recovery of principal/interest. Non performing Assets(NPAs) are further classified as Sub-Standard, Doubtful & Loss Assets.
- B. Provision for Standard Advances and non performing advances(NPA) are made as per the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India from time to time.
- C. Additional Provisions carried in accounts over and above requirements under the prudential norms prescribed by the Reserve Bank of India, which can be considered as earmarked reserve is as under:
- (i) Bad & Doubtful Debts (Provision U/s. 36(1)(vii))
 - (ii) Bad & Doubtful Debts Reserves
- D. The bank has created Overdue interest reserve account (OIR) for interest accrued in respect of non performing advances by debiting "Interest receivable on NPA account" & crediting "Overdue Interest Reserve Account".
- E. Amounts realized/recovered in cases of suit filed accounts are first adjusted against the suit amount and then against interest for the period subsequent to filing of suit.

6. INVESTMENT:-

- a. Investments are categorized as under:
- (i) State & Central Government Securities
 - (ii) Approved Trustee Securities
 - (iii) Shares of Co-Operative Banks
 - (iv) Other Investments i.e. Fixed Deposits in Co op. & Other Banks.
- b. Investments are further classified as :
- (1) **Held to Maturity (HTM)** : Comprising of Investments acquired with the intention to hold them till maturity.
 - (2) **Held for Trading(HFT)** : Comprising of Investments acquired with the intention to trade.
 - (3) **Available for sale (AFS)** : Comprising of Investments, which are not classified in above two categories.
 - (4) Investments classified as Held to Maturity(HTM) are carried at acquisition cost unless it is more than face value, in which case the premium is amortized over the period remaining to maturity.
 - (5) Investments classified as Held For Trading (HFT) and Available For Sale(AFS) are marked to market category wise and the resultant depreciation is recognized in the profit & loss account. Net appreciation is ignored.
 - (6) Profit/Loss on sale of Investment held for trading(HFT) and available for sale(AFS) is taken to Profit & Loss Account.
 - (7) Shifting of securities from one category to another category is done at the acquisition cost or book value or market value on the date of transfer, whichever is the least and the depreciation, if any on such transfer is provided.
 - (8) Treasury Bills under all the classifications are shown at carrying cost.

7. EMPLOYEE BENEFITS:-

- (A) The Bank has taken Group Gratuity Insurance with the LIC of India for payment of retirement benefit under the group gratuity scheme as well as Leave encashment scheme of LIC of India. The annual contribution to Gratuity and Leave encashment fund are paid on yearly basis, as per actual valuation of accrued liability in this respect worked out by LIC of India at the end of the year.
- (b) Provident fund contribution is remitted every month along with the staff contribution to Regional Provident Fund Commissioner for the future benefit to staff.

8. IMPAIRMENT OF ASSETS:-

- (a) Substantial portion of the bank's assets comprise of "Financial Assets" to which Accounting standard 28 "Impairment of Assets" is not applicable. In respect of assets to which Standard applies, in the opinion of the management, there are no indications, internal or external, which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31st March 2021 requiring recognition in terms of the said standard.
- (b) The entire operations of the Bank is Composite Banking Business not liable to different risk and rewards. Consequently Accounting Standard -17 on segment reporting issued by the Institute of Chartered Accountant of India is not applicable to the Bank.
- (c) Previous year figures have been regrouped/rearranged/recast to the extent necessary/practicable. The bank is Co-operative Society under the State Co-operative Society Act and there are no related party requiring disclosure under the AS-18 issued by the ICAI, other than one Key Management Personnel viz Mr.C.B.Patel (General Manager & CEO) of the Bank.However, having regard to RBI Circular No.DBOD.BP.BC.89/ 21.04.018/2002-03 dated March 29,2003, he being single party coming under the category no further details thereon are required to be disclosed

9. Related party disclosure as per AS-18 the key management personnel:

No.	Particulars	2019-20 (Rs in lakhs)		2020-21 (Rs in lakhs)	
		Key Management Personnel	Relatives of Key Management Personnel	Key Management Personnel	Relatives of Key Management Personnel
1.	(A) Advances to Directors other than FDs.	0.00	92.35	0.00	82.38
	(B) Against own FDs.	0.00	165.02	0.00	137.72
2.	Closing Balance as at the Year end(Non funded) Advances	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	Rent Paid to Trust where Directors are Trustees.	0.00	0.00	0.00	0.00

10. DISCLOSURE OF VARIOUS INFORMATION IN TERMS OF RBI LETTER UBD.CO BPD(PCB) Cir.No.52/12.05.001/2013-14 dated 25.03.2014 :

(Rs in lakhs)

Sr.No	Particulars	As on 31-03-2020	As on 31-03-2021
1	Movement of CRAR		
	(a) Tier-I Capital	10.08	11.24
	(b) Tier-II Capital	1.74	2.18
	Capital Adequacy Ratio (CRAR) Total	11.82	13.42
2	Investments:		
	(a) Face value	7075.00	11710.50
	(b) Book value	7055.24	11703.93
	(c) Market value	7127.62	11329.43
3	Advances against Real Estate, Construction Business	1662.30	1589.87
4	Advances against Housing	2079.07	2156.37
5	Advances against Shares & Dibentures.	Nil	Nil

Sr.No	Particulars	As on 31-03-2020	As on 31-03-2021
6	Advances to Directors, their relatives, companies/firm in which they are interested. a. Fund based (against FDRs) b. Non Fund based (Guarantees, L/C etc)	165.02 -	137.72 -
7	Cost of Deposits-Average cost of deposits	5.62%	5.55%
8	Movement in NPAs (a) Gross NPAs (b) Gross NPAs to Gross Advances % (c) Net NPAs (d) Net NPAs to Net Advances %	738.53 6.36% 0.00 0.00%	785.70 6.99% 0.00 0.00%
9	Profitability (a) Interest Income as a % of working funds. (b) Non-Interest Income as a % of working funds. (c) Operating Profit as a % of working funds. (d) Return on Assets (e) Business (Deposits+ Advances) per employee (f) Profit per employee	8.18% 0.83% 0.91% 0.50% 534.84 2.03	7.34% 1.03% 0.82% 0.51% 598.63 2.18
10	Movement in Provisions : (a) Towards NPAs (b) Towards Depreciation on Investments (c) Towards Standard Assets	743.02 301.00 53.50	845.15 303.00 53.50
11	Foreign Currency assets & liabilities (a) Assets (b) Liabilities	N.A. N.A.	N.A. N.A.
12	DICGC Insurance Premium Paid to DICGC on	14/05/2019 06/11/2019	05/05/2020 11/11/2020
13	Penalty imposed by RBI	Nil	Nil
14	Restructured Accounts & Amount	Nil	Nil
15	Fixed Assets Revaluation	Nil	Nil
16	(Contingent Liabilities) DEAF Scheme Opening Balance as on 01/04/2020 Add : Amount transferred to DEAF during 2020-21 Less : Amount reimbursed by DEAF towards claims Closing Balance as on 31/03/2021	6992020.23 952497.61 3301.04 7941216.80	7941216.80 828211.48 28977.30 8740450.98

10. EVENTS OCCURRING AFTER THE BALANCE SHEET DATE:-

Material adjusting events (that provides evidence of condition that existed at the balance sheet date) occurring after the balance sheet date are recognized in the financial Statements. Non adjusting events (that are indicative of conditions that arose subsequent to the balance sheet date) occurring after the balance sheet date that represents material change and commitment affecting the financial position are disclosed in the reports of the Board of Directors.

12. PROVISION :-

Provisions involving substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events and it is probable that there will be an outflow of resources even though the amount cannot be determined with certainty and represents only a best estimate in the light of available information. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the notes. Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements

13. Movement of NPA and NPA Provision:

(a) Movement of NPA

Particulars	31/03/2020		31/03/2021	
	No of Account	Amount (Rs. in lakhs)	No of Account	Amount (Rs. in lakhs)
Opening NPA	84	535.85	81	738.53
Additions during the Year(+)	11	273.23	9	138.74
Reductions during the Year(-)	14	70.55	24	91.57
Closing NPA	81	738.53	66	785.70

(b) NPA Provision

Sr. No.	Classification of Assets	Advances (Rs. in lakhs)		Provision Required (Rs. in lakhs)		Provision Made (Rs. in lakhs)	
		31-03-20	31-03-21	31-03-20	31-03-21	31-03-20	31-03-21
1	Standard	10865.71	10456.85	43.46	41.83	53.50	53.50
2	Sub-Standard	273.23	138.74	27.32	13.87	27.32	13.87
3	Doubtful	256.72	438.86	78.12	130.58	78.12	130.58
4	Loss	208.57	208.10	208.57	208.10	584.08	700.70
5	Total	11604.23	11242.55	357.47	394.38	796.52	898.65
	Excess Provision made					439.05	504.27

14. TAXATION : (AS-22)

- Current Tax – Current tax is determined as the amount of tax payable in respect of taxable income for the period in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961.
- Deferred Tax- Deferred Tax Assets or Deferred Tax Liability is recognized on timing difference being the difference between taxable income and accounting income. Deferred Tax assets or Deferred Tax liability is measured using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted at the balance sheet date. Deferred Tax assets arising from timing difference are recognized to the extent there is a reasonable certainty that the assets can be realized in future.

Computation of Deferred Tax Liability as on 31st March, 2021 :**(in Rs.)**

WDV of Fixed Assets as per Bank's books as at 31/03/2021	:	33721738
WDV of Fixed Assets as per Income tax as at 31/03/2021	:	<u>16037199</u>
The difference in the Book Value as on 31/03/2021	:	17684539
Income tax @25.63 % on Rs.1,76,84,539/- (Rs.45,31,770) i.e.	:	4531770
Required DTL Balance in the bank's book as at 31/03/2021	:	4531770
DTL Balance in the Bank's books as on 31/3/2020	:	6210000
DTL to be provided in the bank's book in A/c year 2020-21	:	-1678230
DTL Provision Actually made for 2021-22	:	0

15. Issuer Composition of Non SLR Investment -

No.	Issuer	Amount	Extent of "Below investment grade" security	Extent of "unrated security"	Extent of "unlisted security"
1.	PSU's	300.00	0.00	0.00	0.00
2.	FL's	0.00	0.00	0.00	0.00
3.	Nationalized Banks	73.88	0.00	0.00	0.00
4.	Others (including shares of Co op Banks/Mutual Funds)	2620.04	0.00	0.00	0.00
5.	Non Performing Investment	379.47	0.00	0.00	0.00
	Total 1 to 4	3373.39	0.00	0.00	0.00

(B) Non Performing Non SLR Investment:

Particulars	Amount (Rs. in lakhs)
Opening Balance	379.47
Addition during the year	Nil
Reduction during the Year	Nil
Closing Balance	379.47
Total Provision held	379.47

Date : 12/07/2021
Place : Ahmedabad

For, Sweta Patel & Associates
Chartered Accountants
Panel No.6

(CA Hemang Patel)
Partner

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED ON MARCH 31,2021

	Particulars	2020-21
A.	Cash Flow from Operating Activities	
	Net Profit/(Loss) after Tax and Appropriations	13106825
	Add(Deduct) item not affecting Cash:	
	Depreciation	1755427
	Incometax Provision	10132032
	Adjusted For Operating Activities:	
	Variation in Advances	36167557
	Variation in Interest Receivables	54840597
	Variation in Interest Payables	-46975475
	Variation in Deposits in all accounts	418876684
	Variation in Other Payables	-834684
	Income tax Paid	-11632032
	Net Cash Flow from Operating Activities :	475436931
B.	Cash Flow from Investing Activities	
	Variation in Furniture & Fixture	0
	Variation in Computer Software	-175800
	Variation in Land & Building	0
	Variation in Vehicle & Other Furniture	0
	Variation in Govt. Investment	-464868832
	Variation in Fix Deposit With Bank	21892636
	Variation in Other Investments	20000000
	Variation in Other Assets	-1254367
	Net Cash Flow from Investing Activities :	-464406363
C.	Cash Flow from Financing Activities	
	Variation in Share Capital	776900
	Variation in Reserve Fund	3167247
	Variation in Building Fund	2000000
	Variation in Special Bad Debt Reserve	8500000
	Variation in Bad & Doubtful Debts Reserve	1713139
	Variation in Golden Jubilee Fund	-3047827
	Variation in Provision for Standard Asset	0
	Variation in Charity Fund	228419
	Variation in Investment Fluctuation Reserve	10393627
	Variation in Investment Depreciation Reserve	200000
	Variation in Prov against MNCB Deposit	0
	Variation in Member Welfare Fund	30512
	Dividend Paid	0
	Appropriations from P. Y. Profit	-11420929
	Net Cash Flow from Financing Activities :	12541088
	Net Variation/(Decrease) in Cash or Cash Equivalents : (A+B+C)	23571656
	Cash & Cash Equivalents at the beginning of the year	100325611
	Cash & Cash Equivalents at the end of the year	123897267
	Net Increase in Cash & Cash Equivalents during 2019-20	23571656

Note :

- The above cash Flow Statement has been prepared under the "Indirect Method" set out in Accounting Standard-3 issued by the Institute of Chartered Accountants of India.
- Previous Year's figures have been regrouped/ re-classified wherever necessary.
- Cash & Cash equivalent represent Cash in hand, Borrowing from Other Banks and Balance with Other Banks.

**વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની વા.સા. સભાએ મંજૂર રાખેલ નીચેના પેટા નિયમોની
વિસ્તૃત ચર્ચા કરી સભાસદો સમક્ષ મંજૂરી અર્થે રજૂ**

પેટા કાયદા નં.	ચાલુ પેટા કાયદો	સુધારા બાદ અમલમાં આવનાર પેટા કાયદો	સુધારાના કારણો
૩૫	બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના કાર્યો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના કાર્યો નીચે પ્રમાણે છે. અનુક્રમ નં-૧ થી ૨૩ યથાવત	બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના કાર્યો બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના કાર્યો નીચે પ્રમાણે છે. અનુક્રમ નં-૧ થી ૨૩ યથાવત નવો ઉમેરો ૨૪. બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ ના સભ્યોનું મહેનતાણું નક્કી કરવું ૨૫. સી.ઈ.ઓ.ની નિમણુંક કરવી. સી.ઈ.ઓ ની લાયકાત- (૧) (અ) કોઈપણ વિષયમાં સ્નાતક થયેલ હોય તેમજ CAIIB /DBF/ Diploma in co-op. Business Management અથવા તેના સમકક્ષ અભ્યાસ અથવા (બ) ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ / કોસ્ટ એકાઉન્ટન્ટ અથવા (ક) કોઈપણ વિષયમાં અનુસ્નાતકની ડિગ્રી ધરાવતો હોવો જોઈએ. (૨) ઉમેદવારની ઉંમર નિમણુંક સમયે ઓછામાં ઓછી ૩૫ વર્ષ અને વધુમાં વધુ ૭૦ વર્ષની હોવી જોઈએ. (૩) બેંકીંગ ક્ષેત્રમાં ઓછામાં ઓછો ૮ વર્ષ નો (મીડલ/સીનીયર લેવલ) નો અનુભવ હોવો જોઈએ.	રીઝર્વ બેંકના પરિપત્ર ક્રમાંક DOR (PCB).BPD. Cir.No.8 /12.05.002/2019-20 dated 31.12.2019 ના પેરા નં-૮ માં જણાવ્યા પ્રમાણે.
૩૫ (એ)	નવો ઉમેરો	બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ(Board of Management) રીઝર્વ બેંકની ગાઈડલાઈન પ્રમાણે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ બનાવવું. (રીઝર્વ બેંકની વખતોવખતની ગાઈડલાઈન પ્રમાણે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટમાં ફેરફાર કરી શકાશે) ➤ બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ (વ્યવસ્થાપક સમિતિ)ની જવાબદારી અદા કરવામાં મદદરૂપ થવા અને બેંકીંગ કામકાજના વ્યવસાય સંચાલનને સુગમ બનાવવા માટે બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટ (BOM) ની રચના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ કરશે. બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટની રચના, કામકાજ, સંચાલન અને કાર્યક્ષેત્ર માટે રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૯ના પરિપત્રમાં જણાવ્યા પ્રમાણેની ગાઈડલાઈન્સ નું પાલન કરવામાં આવશે. ➤ BOM ના કાર્યો બોર્ડ ઓફ મેનેજમેન્ટના કાર્યો રીઝર્વ બેંકના પરિપત્ર ક્રમાંક DoR (PCB).BPD. Cir.No.8/12 .05.002/2019-20 Dated 31.12.2019 માં કરેલ નિર્દેશ પ્રમાણે કરવાના રહેશે. ➤ BOM ના ચેરમેનની પસંદગી બોર્ડના સભ્યો દ્વારા અથવા બેંકના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા કરવામાં આવશે. BOD અને BOM ના ચેરમેન તરીકે બંને હોદ્દાઓ માટે એક જ સભ્યની નિમણુંક કરી શકાશે નહીં.	રીઝર્વ બેંકના પરિપત્ર ક્રમાંક DOR (PCB).BPD. Cir.No.8 /12.05.002/2019-20 dated 31.12.2019 માં કરેલ નિર્દેશ પ્રમાણે.

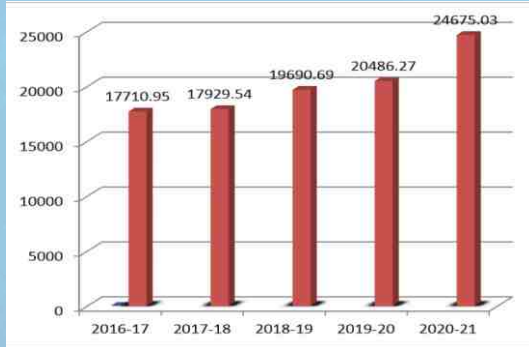
**વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની વા.સા. સભાએ મંજૂર રાખેલ નીચેના પેટા નિયમોની
વિસ્તૃત ચર્ચા કરી સભાસદો સમક્ષ મંજૂરી અર્થે રજૂ**

પેટા કાયદા નં.	ચાલુ પેટા કાયદો	સુધારા બાદ અમલમાં આવનાર પેટા કાયદો	સુધારાના કારણો
		➤ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ બેંકના નિયમો પોલીસી અને વિવિધ કમીટીઓની રચના કરવા એપેક્ષ (APEX) બોડી ગણાશે અને BOM ની રચના બેંકના BOD ધ્વારા કરવામાં આવશે. ➤ BOM ની મિટીંગ જરૂર પડે તેમ વખતો વખત બોલાવવામાં આવશે. ➤ BOM ની મિટીંગની મીનીટસ રાખવામાં આવશે. ➤ BOM ની મિટીંગની કોરમ સંખ્યા કુલ સભ્યોના બે-તૃતીયાંશ રહેશે. ➤ BOM ની મિટીંગ કોરમના અભાવે મુલતવી રહેલ બેઠક એક કલાક પછી મળશે. જેમાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% સભ્યો ઉપસ્થિત હોવા જોઈએ. ➤ BOM ના સભ્યોને મિટીંગમાં હાજર રહેવા માટે ભાડા-ભથ્થુ વધુમાં વધુ રૂ. ૫૦૦/- દર બેઠક દીઠ તેમજ સીટીંગ ફી વધુમાં વધુ રૂ. ૨૫૦૦/- દર મિટીંગ દીઠ ચુકવવામાં આવશે. ➤ BOM ના સભ્યોની મુદત BOD ના સભ્યોની મુદતને સમાંતર રહેશે. ➤ BOM ના સભ્યોનું કાર્યક્ષેત્ર-ફરજો વિગેરે RBI ના પરિપત્ર તા.૩૧-૧૨-૨૦૧૯ ની ગાઈડલાઈન્સ પ્રમાણે રહેશે. ➤ BOM ના સભ્યોની ગેરલાયકાત BOD ના સભ્યોની ગેરલાયકાતના નિયમો પ્રમાણે રહેશે. રીઝર્વ બેંકના પરિપત્ર ક્રમાંક DOR (PCB).BPD. Cir.No.8 /12.05. 002/2019-20 dated 31.12.2019 માં કરેલ નિર્દેશ પ્રમાણે	
૪૭ (બ)	નફાનો વિનિયોગ- પ.કલમ-૬૭(ક) અન્વયે ઉબત લેણાં ફંડ ખાતે ૧૫% ફાળવવામાં આવશે	નફાનો વિનિયોગ- પ.કલમ-૬૭(ક) અન્વયે જો બેંકનું બેડ એન્ડ ડાઉટફુલ રીઝર્વ ફંડ(ઉબત લેણાં ફંડ) જે તે વર્ષના કુલ એન.પી.એ.ની રકમથી બમણી હશે તો જ ઉબત લેણાં ફંડ ખાતે ૮ % ફાળવવામાં આવશે અન્યથા ૧૫ % ફાળવવામાં આવશે.	ગુજરાત સરકારશ્રીના ગેઝેટ નં .Vol.LX Dated 20-12-2019, Friday થી Gujarat Act No.32 of 2019 માં સુધારો કર્યા પ્રમાણે.

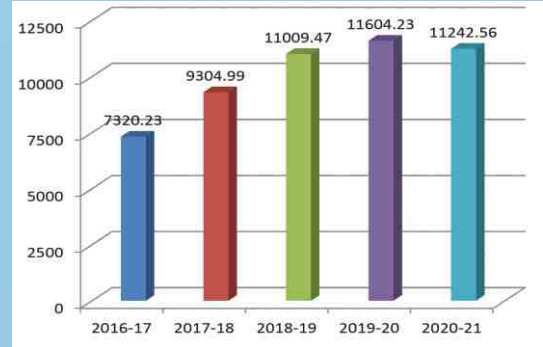


ધી નરોડા નાગરિક કો. ઓપરેટીવ બેંક લી.

Amount ₹ in lakhs



Deposits



Advances



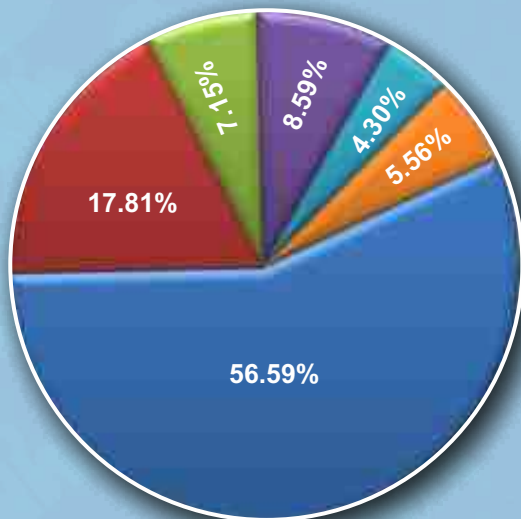
Total Income



Net Profit

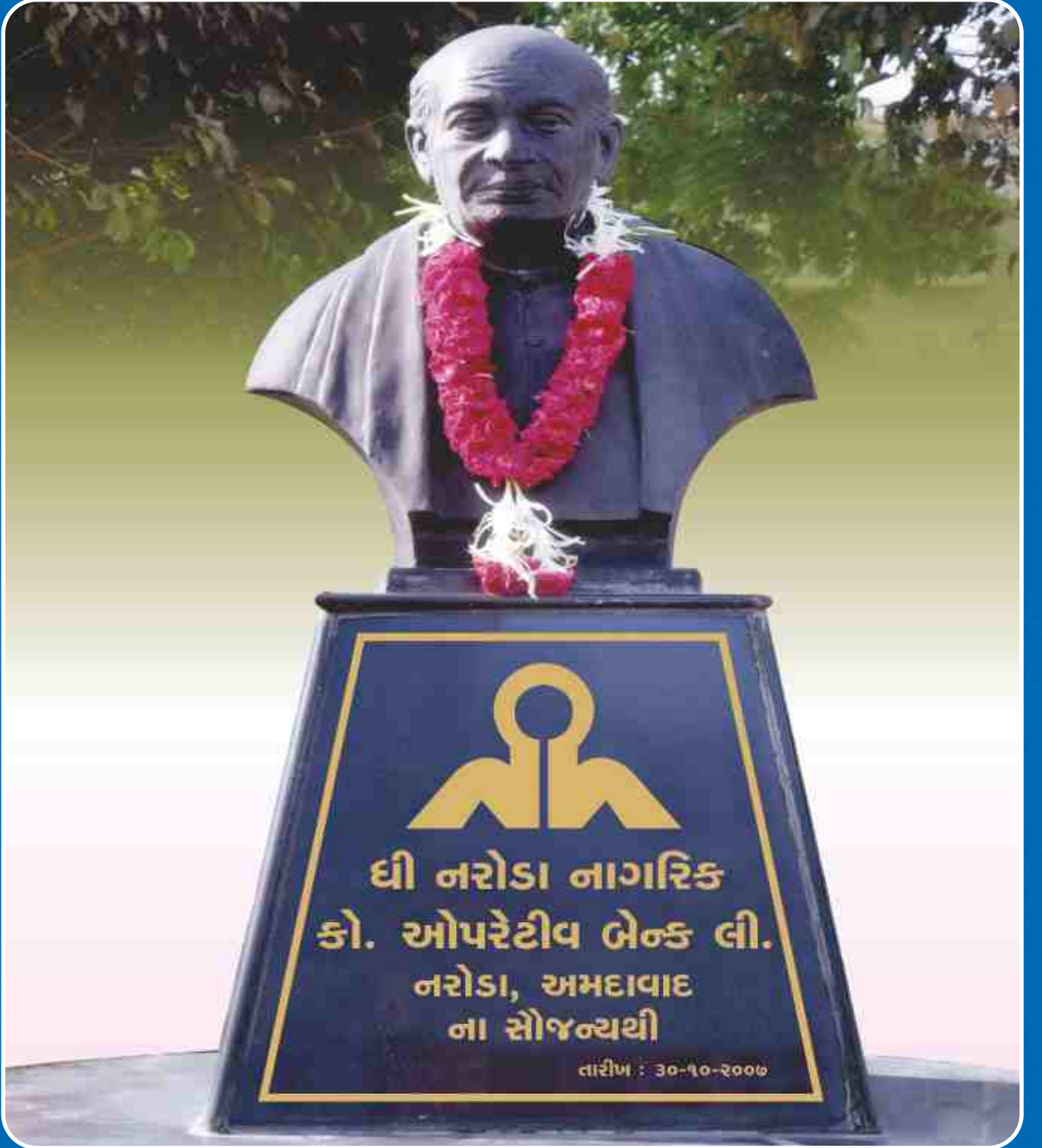
INCOME DISTRIBUTION - 2020-21

Total Income Rs. 2356.77 Lakhs



(Rs. in Lakhs)	
Interest on deposit & Borrowing	1333.60
Establishment Exp.	419.70
Other Administrative Exp.	168.56
Other Provisions	202.52
Income Tax Provisions	101.32
Net Profit	131.07
Total	2356.77

ધી નરોડા નાગરિક કો.ઓપરેટીવ બેન્ક લિ.



બેંકના યોગદાન, સંભાળ તથા સૌજન્યથી સ્થાપિત અને અલંકૃત રાષ્ટ્રના લોખંડી રાજપુરુષ સરદાર શ્રી વલ્લભભાઈ પટેલનું દિપીકા સર્કલ, નરોડા સ્થિત સ્મારક, પ્રતિવર્ષ સરદાર જયંતી નિમિત્તે પુષ્પહાર દ્વારા સન્માન સહિત જેની યાદગીરીની ઉજવણી થાય છે તેની યાદ રૂપે લેવાયેલ તસ્વીર, રાષ્ટ્રભાવનાને મૂર્તિમંત કરવામાં સહયોગ આપવા બદલ નરોડા બેંક ગૌરવની લાગણી અનુભવે છે. અખંડ ભારત અમર રહે